



# Plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier

---

Smygeskolan  
Läsår 2018/2019

# 1 Bakgrund

## 1.1 Följande verksamheter omfattas av planen

Skola, förskoleklass och fritidshem.

## 1.2 Skolans ansvar

### *Målinriktat arbete*

Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. (6:6 skollagen)

### *Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling*

Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. (6:7 skollagen)

### *Plan mot kränkande behandling*

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. (6:8 skollagen)

### *Förbud mot kränkande behandling*

Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling (6:9 skollagen)

### *Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling*

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Första stycket första och andra meningarna ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

För verksamhet som avses i 25 kap. och för fritidshem som inte är integrerade med en skolenhet eller förskoleenhet gäller första och andra styckena för den personal som huvudmannen utser (6:10 skollagen)

### *Aktiva åtgärder*

Enligt diskrimineringslagen kapitel 16, 18-20 §§ ska utbildningsanordnare arbeta med aktiva åtgärder. Aktiva åtgärder är ett förebyggande och främjande arbete för att inom en verksamhet motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund.

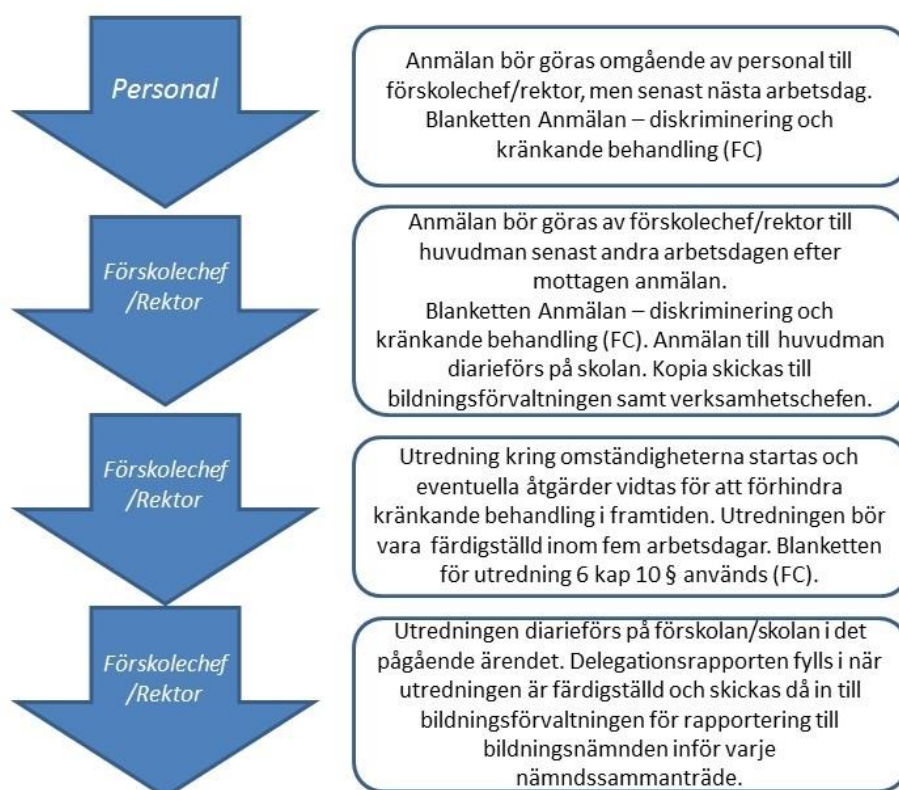
### *Delegationsordningen*

Enligt punkterna 1.7 (förskolechef, förskola), 2.6 (rektor, fritidshemmet), 4.6 (rektor, förskoleklass), 5.7 (rektor, grundskolan), 6.6 (rektor, grundsärskolan), 7.10 (rektor, gymnasieskolan), 8.10 (rektor, gymnasiesärskolan), 9.12 (rektor, vuxenutbildning) i delegationsordningen har huvudmannen delegerat ansvaret till ovan angivna personer när det gäller att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling.

### 1.3 När en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering eller trakasseri

Bildningsförvaltningen har tagit fram en verksamhetsövergripande rutin som samtliga förvaltningens skolverksamheter ska följa i det fall ett barn eller elev upplever sig utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. Rutinen används när skolan fått kännedom om att ett barn kan ha blivit utsatt för kränkande behandling av ett annat barn eller personal. I de fall inträder personalens anmälningsplikt omgående i enlighet med 6 kap 10 § skollagen, eller 2 kap 7 § diskrimineringslagen. All personal inom skolverksamheten omfattas av bestämmelserna.

Rutinbeskrivning när ett barn eller elev upplevt sig utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering:



### 1.4 Vision

Bildningsnämndens vision

#### **9000 stolta barn, elever och studerande i Trelleborg**

*Vårt fokus är att skapa ansvarstagande medborgare, som tror på sin egen förmåga, kan samspela med andra, har drömmar, mål och fortsatt lust till livsångt lärande*

är vägledande för bildningsnämndens samtliga verksamheter.

Bildningsnämndens verksamheter i Trelleborgs kommun arbetar aktivt och målinriktat för att varje pedagogisk verksamhet ska präglas av ett tanke- och handlingsätt där allas unika förutsättningar accepteras, där olika tillåts vara normen inom de mänskliga rättigheternas ram. Utifrån att olikhet är en tillgång präglas samtliga lärandesammanhang av trygghet, respekt och gemenskap.

Samtliga skolledare och medarbetare är, i sitt dagliga arbete, bärare av och stödjer elevernas utveckling av förhållningssätt på ett sätt som främjar demokratisk kompetens och social hållbarhet.

## 1.5 Ansvarig för planen

Rektor

## 1.6 Elevernas delaktighet

För kartläggning arbetar skolan kontinuerligt med;

- Regelbundna träffar med kamratstödjare och elevråd. Skolans likabehandlingsteam ansvarar för avstämning och uppföljning med skolans kamratstödjare, rektor ansvarar för elevrådets möten (4 ggr/termin).
- Regelbundna klassråd i alla klasser.
- Kompissamtal i alla klasser.
- Trivseltempen (individuellt enkät med frågor kring trygghet och trivsel), tre gånger/termin i alla klasser. Kurator ansvarar för genomförandet.
- Sociogram, en gång/termin i alla klasser. Kurator ansvarar för genomförandet.

## 1.7 Vårdnadshavarnas delaktighet

Likabehandlingsarbetet kommer, kortfattat, att tas upp på höstterminens föräldramöte.

## 1.8 Personalens delaktighet

Skolans plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier och de resultat som framkommer i samband med kartläggningen (se ovan) kommer att diskuteras, utvärderas och följas upp i samband med t ex arbetsplatsträffar och studiedagar. Likaså kommer elevhälsoteamet kontinuerligt att följa upp kartläggningens resultat. Utifrån resultaten kommer åtgärder att vidtas utifrån de behov som framkommer.

## 1.9 Förankring av planen

Planen kommer att presenteras för, och diskuteras med, skolans elever. Kontinuerliga uppföljningar kommer att ske på klassråd och i elevrådet. Planen kommer att publiceras på skolans hemsida så snart den färdigställts. Arbetet med plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier kommer att tas upp på höstterminens föräldramöte.

# 2 Utvärdera föregående läsårs arbete och kartlägg nuläge

## 2.1 Vilka som deltagit i utvärderingen av föregående läsårs plan mot kränkande behandling

Skolledning, personal och elevråd.

## 2.2 Utvärdering

För att tillgodose alla elevers rätt till en trygg skola har skolan haft rastvärdar på skolgården under rast. Vid dessa tillfällen vistas personal ute med färgad väst. Inför läsåret lades ett tydligt fokus på att det förväntades att alla rastvärdar, på ett elevhälsofrämjande sätt - i form av dialog, observationer och/eller aktivt deltagande – skulle engagera sig i elevernas aktiviteter. Rektors bedömning är att detta fokus följts och varit framgångsrikt som en del i det förebyggande arbetet.

Rastaktiviteterna har gett goda resultat - det har blivit lugnare på rasterna, fler elever har haft något att göra samtidigt som färre elever har varit ensamma i samband med rast. Under läsåret har schemalagda, organiserade rastaktiviteter genomförts vid flera tillfällen varje vecka.

På skolan har det under det föregående läsåret funnits såväl ett likabehandlingsteam (personal) som kamratstödjare (elever). Kamratstödjarna har under det gångna läsåret haft uppföljningsmöten med den

personal som ingått i skolans likabehandlingsteam. Samtalen har handlat om positiva och negativa händelser som kamratstödjarna uppmärksammat i skolan och på fritids.

Trivseltempen (individuell enkät med frågor kring trygghet och trivsel) har genomförts regelbundet i alla klasser. Det är rektors bedömning att enkäten fyllt sitt syfte - att upptäcka elever som inte trivs på skolan utav någon anledning. Utifrån trivseltempens resultat har enskilda samtal genomförts med elever som uttryckt oro, rädsla eller liknande.

Kompissamtalen har fungerat relativt väl, samtalen är ett gott förbyggande verktyg som skolan kommer arbeta med även under kommande läsår.

## **2.3 Kartläggning av nuläge**

### **Kartläggning utifrån skolans ärenden och återrapportering till huvudman under läsåret 2017/2018.**

#### ***Antal anmälda ärenden inom respektive område:***

Kränkande behandling: 17

Diskriminering: 0

Trakasserier: 0

Kränkande behandling och trakasserier: 0

Sexuella trakasserier: 0

#### ***Antal och andel flickor och pojkar utifrån ovan redovisade ärenden:***

Pojkar: 8 (47%)

Flickor: 9 (53%)

#### ***Platser/verksamheter på skolan där kränkande behandling, diskriminering eller trakasseri enligt gjorda anmälningar ägt rum:***

Skolgården: 7

Klassrum/lektionstid: 4

Fritidshemmet: 1

I eller utanför matsal: 2

Idrottssal/omklädningsrum: 1

Allmänt utrymme (t ex korridor, bibliotek): 1

Annan enhet/skolbuss: 1

Plats ej angiven: 0

Under rubriken 2.3.1 finns resultat ifrån den senaste (2017) skolenkäten. Tabellen visar enhetens resultat, på utvalda frågor, i förhållande till ett nationellt medelvärde. Enkäten har besvarats av de elever som gick i årskurs 5 vid det aktuella tillfället.

*Observera att högt medelvärde oavsett fråga indikerar att eleverna anser att det finns ett fungerande arbete på skolan.*

### 2.3.1 Grundskola

Indikator	Trelleborg 2016/2017	Trelleborg 2017/2018	Nationellt 2017/2018
I min skola respekterar vi varandra- åk5		7,6	7,3
I min skola finns det elever som jag är rädd för (-)- åk5		8,7	8,1
I min skola finns det vuxna som jag är rädd för (-)- åk5		8,3	8,8
Jag känner mig trygg i skolan- åk5		7,2	8,2
De vuxna på skolan reagerar om de får reda på att någon har varit elak mot en elev- åk5		6,6	7,9
Jag vet vem på skolan jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev- åk5		7,3	8,4

## 3 Analysera

Smygeskolan har under lång tid arbetat systematiskt med frågor avseende trygghet, trivsel och likabehandling. Omfattande insatser har gjorts för att skapa goda förutsättningar för trivsel och trygghet. Att dessa insatser gett resultat ser vi i skolenkäten 2017 (elever åk 5). Jämfört med resultaten i 2015-års skolenkät (elever åk 5) är resultaten, på en generell nivå, högre 2017.

På indikatorn "**I min skola följer eleverna de ordningsregler som finns**" är enhetens utfall 6,2. Detta värde kan relateras till tre andra referensvärden, medelvärde för grundskolorna i Trelleborg (5,5), medelvärde för riket totalt (5,9) och Smygeskolans resultat på motsvarande fråga 2015 (3,7). Ett högt medelvärde i skolenkäten, oavsett fråga, indikerar att eleverna anser att det finns ett fungerande arbete på skolan. Jämfört med Smygeskolans resultat 2015 konstaterar vi en avsevärd resultatförbättring.

Indikatorn "**Mina lärare ser till att ordningsreglerna på skolan följs**" ger utfallet 8,5. Detta värde kan relateras till tre andra referensvärden, medelvärde för grundskolorna i Trelleborg (7,7), medelvärde för riket totalt (8,1) och Smygeskolans resultat på motsvarande fråga 2015 (6,2). Jämfört med Smygeskolans resultat 2015 konstaterar vi en avsevärd resultatförbättring.

Indikatorn "**Elevhälsogruppen i min skola frågar oss elever hur vi har det i skolan och hemma**" ger utfallet 7,1. Detta värde kan relateras till tre andra referensvärden, medelvärde för grundskolorna i Trelleborg (6,9), medelvärde för riket totalt (7,1) och Smygeskolans resultat på motsvarande fråga 2015 (5,9). Jämfört med Smygeskolans resultat 2015 kan en avsevärd resultatförbättring konstateras.

Indikatorn "**Jag är nöjd med min skola som helhet**" ger utfallet 6,7. Detta värde kan relateras till tre andra referensvärden, medelvärde för grundskolorna i Trelleborg (6,9), medelvärde för riket totalt (7,7) och Smygeskolans resultat på motsvarande fråga 2015 (5,9). Skolans utfall för 2017 är betydligt bättre än skolans resultat 2015 men utfallet är, trots detta, lägre än referensvärdena för Trelleborgs kommun och riket totalt.

Indikatorn "**I min skola respekterar vi varandra**" ger utfallet 7,6. Detta värde kan relateras till tre andra referensvärden, medelvärde för grundskolorna i Trelleborg (6,9), medelvärde för riket totalt (7,3) och Smygeskolans resultat på motsvarande fråga 2015 (5,7). Jämfört med Smygeskolans resultat 2015 konstaterar vi en avsevärd resultatförbättring.

Indikatorn "**I min skola finns det elever som jag är rädd för**" ger utfallet 8,7. Detta värde kan relateras till tre andra referensvärden, medelvärde för grundskolorna i Trelleborg (7,9), medelvärde för riket totalt (8,1) och Smygeskolans resultat på motsvarande fråga 2015 (8,1). Jämfört med Smygeskolans resultat 2015 konstaterar vi en resultatförbättring.

Indikatorn "**I min skola finns det vuxna som jag är rädd för**" ger utfallet 8,3. Detta värde kan relateras till tre andra referensvärden, medelvärde för grundskolorna i Trelleborg (8,6), medelvärde för riket totalt (8,8) och Smygeskolans resultat på motsvarande fråga 2015 (6,3). Jämfört med Smygeskolans resultat 2015 konstaterar vi en avsevärd resultatförbättring. Samtidigt konstaterar vi att utfallet, detta till trots, inte är tillräckligt bra. Behov utav insatser finns.

Indikatorn "**Jag känner mig trygg i skolan**" ger utfallet 7,2. Detta värde kan relateras till tre andra referensvärden, medelvärde för grundskolorna i Trelleborg (7,4), medelvärde för riket totalt (8,2) och Smygeskolans resultat på motsvarande fråga 2015 (7,4). Jämfört med tillgängliga referensvärden kan utfallet inte anses vara tillfredsställande. Behov av insatser finns.

Indikatorn "**De vuxna på skolan reagerar om de får reda på att någon har varit elak mot en elev**" ger utfallet 6,6. Detta värde kan relateras till tre andra referensvärden, medelvärde för grundskolorna i Trelleborg (7,4), medelvärde för riket totalt (7,9) och Smygeskolans resultat på motsvarande fråga 2015 (6,5). Jämfört med Smygeskolans resultat 2015 konstaterar vi en liten resultatförbättring. Trots detta är utfallet inte tillfredsställande. Det påbörjade arbetet behöver fortsätta, fördjupas och intensifieras.

Indikatorn "**Jag vet vem på skolan jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev**" ger utfallet 7,3. Detta värde kan relateras till tre andra referensvärden, medelvärde för grundskolorna i Trelleborg (8,1), medelvärde för riket totalt (8,4) och Smygeskolans resultat på motsvarande fråga 2015 (6,9). Jämfört med Smygeskolans resultat 2015 konstaterar vi en liten resultatförbättring. Trots detta är resultatet inte tillfredsställande. Behov utav att synliggöra elevhälsoteamet för eleverna finns.

Skolans planerade insatser finns beskrivna under rubriken "*4. Nya mål, insatser och åtgärder*".

Under läsåret 2017/2018 har enhetens rutiner för anmälan, utredning och återrapportering utav kränkande behandling reviderats och kompletterats. Sedan de nya rutinerna fastställdes ser rektor att skolan säkerställt en fungerande rutin, och delegationsordning, för att anmälan och utredning utav kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier.

I samband med uppföljning och utvärdering utav rutinerna (i elevhälsoteamet 180604) gör rektor, och elevhälsoteamet i övrigt, bedömningen att rutinerna, och arbetet med att implementera desamma, lett till en stor förändring i skolans hantering utav kränkande behandling.

Pedagogerna är nu tryggare i vad som förväntas av dem när de uppmärksammar kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier. Rolfördelningen är tydlig och fungerar väl, alla ärenden utreds skyndsamt och relevanta åtgärder sätts in snabbare än tidigare. Skolan markerar tydligt i de fall kränkande behandling konstateras.

En annan konsekvens utav de nya, detaljerade, rutinerna är att fler ärenden än tidigare anmälts under läsåret 2017/2018. Det är rektors, och elevhälsoteamets, samlade bedömning att detta i stort sett helt kan förklaras med att fler händelser hanterats korrekt, att det som ska anmälas som kränkande behandling också blir anmält.

## **4 Nya mål, insatser och åtgärder.**

*Utifrån Bildningsförvaltningens vision arbetar vi på Smygeskolan för att:*

- \* Alla våra elever och medarbetare ska känna trygghet och kamratskap.
- \* All verksamhet på skolan ska präglas av öppenhet, förtroende, ansvarstagande och trivsel.
- \* Inga trakasserier eller kränkande behandling ska förekomma.
- \* Allas olikheter och erfarenheter ska ses som tillgångar.
- \* Verksamheten ska bidra till att utveckla social kompetens hos våra elever.

*Under läsåret planeras nedanstående förebyggande åtgärder:*

### **Kamratstödjare**

Likabehandlingsteamet frågar, i samband med höstterminens start, varje enskild elev i åk 2-6 vilka klasskamrater hen har förtroende för/vem som är en god kamrat mot alla. Utifrån dessa svar väljs skolans kamratstödjare ut. Likabehandlingsteamet presenterar kamratstödjarna för övriga elever på skolan.

Kamratstödjarna träffar regelbundet Likabehandlingsteamet för samtal om positiva och negativa händelser som de uppmärksammat i skolan och på fritidshemmet.

**Likabehandlingsteam**

Smygeskolan har ett Likabehandlingsteam som träffas kontinuerligt. Teamet håller möten med skolans kamratstödjare och deltar i skolans kartläggningsarbete. Likabehandlingsteamet medverkar i utvärdering och revidering utav skolans plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.

**Kompissamtal**

Alla elever på skolan har en mentor. Varannan vecka har eleverna kompissamtal utifrån en fastställd modell. Då diskuteras bland annat trivsel och trygghet.

**Rasttillsyn/Rastaktiviteter**

Smygeskolan har organiserad rasttillsyn. Under en del raster anordnas organiserade rastaktiviteter. I gjorda utvärderingar har det framkommit att rastaktiviteterna varit mycket uppskattade och att de bidragit till ökad trivsel och trygghet på skolan.

**Ordningsregler**

Smygeskolan har tydliga ordningsregler. Reglerna revideras vid läsårsstart och fastslås av rektor. Revidering sker i samråd med elever och personal. Reglerna finns uppsatta i samtliga klassrum och vid samtliga entréer. Reglerna diskuteras i klasserna och eleverna får kännedom om vilka konsekvenser som kan följa om reglerna inte åtföljs.

**Fokus på språkbruk**

Aktivt samarbete med hemmen kring negativt språkbruk riktat mot andra elever och/eller vuxna på skolan. Samtliga pedagoger på skolan, och fritidshemmet, är lyhörda och vaksamma på elevernas språkbruk.

**Trivseltemp och sociogram**

Ovanstående enkäter genomförs kontinuerligt för att skolans personal snabbt ska få kännedom om hur eleverna trivs i skolan och på fritidshemmet. Utifrån enkäternas resultat vidtas, vid behov, åtgärder. Kurator ansvarar för genomförandet utav såväl trivseltemp som sociogram. Enkäternas resultat följs upp och analyseras kontinuerligt i samband med elevhälsoteamets möten.

**Tydliga rutiner vid kränkande behandling**

Smygeskolan har tydliga och väl förankrade rutiner för anmälan, utredning och återrapportering utav kränkande behandling. I rutinerna framgår det tydligt vem som ansvarar för vad i det arbete som varje anmäld kränkning innebär för skolans personal.

**Riktade personalinsatser**

På Smygeskolan sätts, utifrån behov, riktade personalinsatser in för att skapa förutsättningar för trygghet, studiero och lärande.

## **5 Hur och när ska årets plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasseri utvärderas?**

Lsårets plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier ska vara utvärderad senast 190621.

Utvärdering kommer att ske utifrån de förebyggande åtgärderna och utfallet utav dessa i elevråd, i likabehandlingsteamet och i personalgruppen. Elevrådsrepresentanterna delger resultatet till övriga elever i respektive klass.



Bilaga 1

## **Ordningsregler för Smygeskolans skola och fritidshem 2018/2019**

**Ingen kränkande behandling tillåts, varken fysisk eller verbal. Vi behandlar andra som vi själv vill bli behandlade.** Se även skolans plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.

**Skojbråk är inte tillåtet på skolans område.**

**Skolans elever ska följa personalens instruktioner eller tillsägelser.** Om elev inte följer instruktion eller tillsägelse ifrån personal vidtas åtgärder i enlighet med åtgärdstrappan (5 kap. skollagen).

**Skolans elever ska vårda och vara aktsamma om skolans ute- och innemiljö.**  
Om elev med avsikt förstör skolans egendom kan elev bli ersättningskyldig.

**Skolans elever ska vistas inom skolans område under skoltid.** Skolans område får endast lämnas efter tillåtelse ifrån skolans personal. Om denna regel bryts kontaktas vårdnadshavare omgående.

**Skolans elever får inte vistas vid cykelställen under skoltid.**

**Skolans elever ska komma i tid till lektionerna.** Vid upprepade sena ankomster får elev ta igen förlorad undervisningstid under rasttid eller före/efter skoltid. Vårdnadshavare kontaktas.

**Skolans elever ska ha mobiltelefoner avstängda och ej synliga under hela skoldagen.** Skolan ansvarar inte för stulna, förstörda eller borttappade mobiltelefoner. Se även skolans mobiltelefonpolicy. Regeln innefattar även smartklockor.

**Skolans elever ska vid användande utav digitala verktyg följa gällande lagstiftning och undervisande lärares instruktioner.** Om så inte görs får elev utföra aktuell arbetsuppgift utan digitalt verktyg. För elev som har personlig Chromebook gäller dessutom det användaravtal som elevens vårdnadshavare skrivit under.

**Skolans elever ska vistas utomhus på samtliga raster.** Undantag kan förekomma på initiativ av skolans personal.

**Det är inte tillåtet att kasta snö i någon form under skoltid.**

**Värdesaker tas med på eget ansvar.** Förlorade/förstörda värdesaker ersätts ej.

**Godis/tuggummi är inte tillåtet under skoltid.** Vid enstaka tillfällen kan sötsaker förekomma på initiativ av skolans personal.

Fastställda av rektor

*Framtagna av elever och personal vid Smygeskolan.*