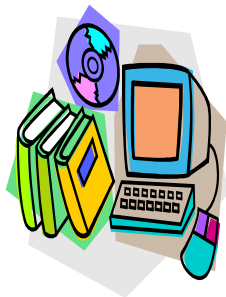
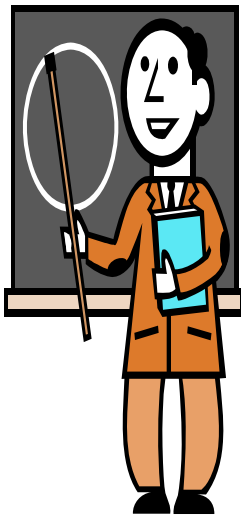


Kvalitetsredovisning

Trelleborgs skolförvaltning

2007



Innehållsförteckning

	sid
Sammanfattning , slutsatser och generella åtgärder för ökad måluppfyllelse.....	2
1. Inledning	
1.1 Trelleborg.....	6
1.2 Nationella mål.....	6
1.3 Kommunala mål.....	6
1.4 Organisation.....	6
1.5 Trelleborgs förskolor/skolor.....	6
1.6 Verksamhetens omfattning.....	7
1.7 Kvalitetsarbetet.....	8
1.8 Rutiner och system för kvalitetsarbetet.....	8
1.9 Underlag till kvalitetsredovisning.....	9
2. Förutsättningar	
2.1 Förskoleverksamhet.....	9
2.2 Grundskola med förskoleklass och fritidshem.....	10
2.3 Särskola.....	11
2.4 Modersmålsverksamhet.....	12
3. Arbetet i verksamheten	
3.1 Individuell utvecklingsplan.....	12
3.2 Mentor.....	14
3.3 Kontakt/dialog med föräldrar om mål och resultat.....	15
3.4 Likabehandlingsplan.....	15
3.5 Barn/elevs delaktighet.....	16
3.6 Ogiltlig frånvaro.....	17
3.7 Elevhälsa och familjecentra.....	18
3.8 Åtgärdsprogram.....	19
3.9 Aktivt arbete med tidiga insatser för barn/elever i behov av särskilt stöd.....	19
3.10 Lärlösa lektioner.....	20
3.11 Kontinuerlig uppföljning.....	21
3.12 Särskola och resursskola.....	21
3.13 Fritidshem.....	22
3.14 Utvecklingsdialog för mångfald.....	22
4. Kunskaper, utveckling och lärande	
4.1 Språk- och läsutveckling i förskolan.....	23
4.2 Läsutveckling i skolan.....	24
4.3 Andel elever som nått målen skolår 5.....	26
4.4 Meritvärde skolår 9.....	28
4.5 Andel elever som nått målen i alla ämnen.....	28
4.6 Andel elever som är behöriga till nationellt program på gymnasieskolan.....	29
4.7 Nationella ämnesprov skolår 9.....	29
4.8 SALSA –statistik.....	31

Sammanfattning, slutsatser och generella åtgärder för ökad måluppfyllelse

Förskoleverksamhet - förutsättningar

Personaltätheten har minskat från föregående år. Till följd av detta fick skolförvaltningen i uppdrag att förskolan under året skulle tillbaka till den personaltäthet som rådde 2006. Ett intensivt arbete startades för att åter öka personaltätheten. 62 % av årsarbetarna har pedagogisk högskoleutbildning vilket är en ökning från föregående år. Kommunen har kunnat erbjuda förskoleplats inom fyra månader. Stor inflyttning till kommunen och att en allt större andel av kommunens barn finns i förskolan gör att kommunen behöver fler förskoleplatser. Under året har en utökning med cirka 100 förskoleplatser skett. Det fanns 154 fler barn inskrivna i förskolan 2007 än året innan. Det finns också ett ökat behov av platser på obekväma arbetstid vilket gör att kötiden till kommunens natt- och helgöppna förskola kan bli lång.

Grundskola – särskola – fritidshem förutsättningar

Lärartätheten i grundskolan har minskat något sedan föregående år. Andelen lärare med behörighet för undervisning är god (88 %). Den största andelen icke behöriga lärare finns inom modersmålsgruppen. I särskolan har 88 % av lärarna pedagogisk högskoleutbildning. Antalet elever i grundskolan sjunker (389 elever) men antalet barn på fritidshemmen är trots det konstant (-4 barn år 2007). Anpassning av skollokaler sker kontinuerligt. Serresjöes nya skola har invigts och en del av Pilevallskolan har anpassats efter dagens behov av lokaler. Inför ht 07 flyttade elever från Köpingskolan tillbaka till Köpingsområdet och Pilevallskolan

Normer och värden

I årets enkätundersökning anger 87 % av föräldrarna att deras barn känner sig trygga i barngruppen/klassen. 80 % anger att deras barn möts med respekt och känner sig omtyckta. De allra flesta förskolor/skolor anger att de allra flesta barnen/eleverna trivs på sina förskolor/skolor och att stämningen är god. Mentorn har fått en viktig roll att fånga upp eventuella kränkningar och otrygghet. Väl inarbetade rutiner/modeller finns i verksamheternas demokrati- och värdegrundsarbete.

Mångfaldsprojektet som drivs av två projektledare och en projektgrupp genomsyrar stora delar av verksamheten i allmänhet och vid de skolor med hög invandrardel i synnerhet.

Huvudsakligen finns en god kvalitet i arbetet med skolans demokratiuppdrag. Samtliga skolor har en likabehandlingsplan.

Kunskaper, utveckling och lärande

Ett aktivt arbete pågår för att synliggöra målen för barn/elever. De mål som anges har en tydligare koppling till kursplanens och läroplanens mål. Dessutom har förskolorna/skolorna blivit allt bättre på att dokumentera barnens/elevernas utveckling och lärande.

Kommunens kunskapsresultat har förbättrats vid samtliga mätningar i de olika skolåren. Dock är resultaten fortfarande inte i nivå med uppställda mål. Detta visar bland annat de nationella ämnesproven i skolår 5 och betygsresultaten i skolår 9.

Skillnader i resultat mellan pojkar och flickor bör analyseras vidare.

Samtliga barn och elever har en mentor och en individuell utvecklingsplan (IUP) som används som ett aktivt verktyg i samtalen mellan pedagog/barn/elev/förälder. Arbetet med de

individuella utvecklingsplanerna har ytterligare utvecklats genom bra analyser av det utförda arbetet ute i verksamheten och konstruktiva förslag till förbättringar.

Tack vare IUP:n, mentorsarbetet, stöd- och konsultteamet och en god kunskapskontroll upplever vi att det finns en god kontroll över barn/elever i behov av särskilt stöd. De olika insatser som görs för dessa barn behövs ses över.

Flera exempel på kunskapsuppföljning kan nämnas: Läsutvecklingsschema (LUS), Kommunikationsutvecklingsschema för elever med annat modersmål än svenska (KUS), IUP, dialog mellan lärare/elev och utvecklingssamtal, betygskonferenser och betygsgesamtal samt bedömning av måluppfyllelse i respektive ämne redan i de lägre skolåren.

Modersmålsverksamheten är välfungerande. Förutom ordinarie modersmålsundervisning och studiehandledning, modersmålsträning av förskolebarn, fungerar modersmålslärarna också som mentorer.

Barns och elevers inflytande och ansvar

Från och med höstterminen 2005 har varje barn och elev haft samtal med sin mentor i princip var fjortonde dag. Syftet är bland annat att detta ska ge barn och elever ett reellt inflytande och ett ansvarstagande för sina studier. För att konkretisera begreppet inflytande har det brutits ner till tre områden. 1: det formella inflytandet som syftar till att eleverna ska förstå och medverka i demokratiska spelregler, 2: elevers inflytande över den egna undervisningen och slutligen 3: hur eleverna bereds inflytande i den egna klassen eller undervisningsgruppen. Måluppfyllelsen bedöms som god i de två första delarna. Fortfarande är det dock inte tydligt för alla elever hur inflytandefrågor bedrivs i respektive undervisningsgrupp.

73 % av föräldrarna tycker att personalen respekterar barnens önskemål och behov.

Samverkan med hemmen

Mentorerna har i stor utsträckning haft samtal med föräldrarna om barnens/elevernas utveckling och lärande en gång per månad. En stor majoritet av föräldrarna (79%) är nöjda med sina barns skola och hela 89 % anger att de är välinformerade om sina barns utveckling och studieresultat. Med utgångspunkt från detta bedöms måluppfyllelsen som god.

Kvalitetsarbetet

Ett omfattande kvalitetsarbete genomförs årligen för att utvärdera spjutspetskolans mål och andra valda delar av nationella mål.

Slutsatser och analyser, inte minst i denna kvalitetsredovisning, bygger mycket på detta kvalitetsarbete. Intentionerna i skolplanen är väl förankrade i verksamheten. Det har dock funnits farhågor och kritiska synpunkter. Bland annat upplevs en del kunskapsmål som mycket svåra att uppnå och några frekvensmål som kvantitativa och statiska och som därmed hindrar flexibilitet och begränsar respektive skolas friutrymme. Lärarna upplever också en stor arbetsbörda med samtal och dokumentation.

Med denna bakgrund lade skolförvaltningen ett förslag till skolnämnden med förslag om revidering av Spjutspetskolans måldokument som ny skolplan. Skolnämnden beslutade också om denna revidering i december 2007. Förvaltningen ändrade också delar av kvalitetssäkringsarbetet till att inrikta sig mer mot kvalitativa mål, framför allt med tanke på att flera kvantitativa mål redan var uppnådda.

Den kommunala skolplanen visar kommunens ambition och viljeyttring och är kommunens styrmedel liksom de nationella styrdokumenterna är nationella föreskrifter som ska styras

verksamheten. Det är ett angeläget uppdrag för varje verksamhet att i den egna arbetsplanen konkretisera verksamhetens mål och beskriva hur man tänker genomförande dessa. Arbetsplanen skall bygga på nationella och kommunala dokument, vara förankrad och framtagen i delaktighet. Det blir ett eget material och medverkar därför i hög grad till skolutveckling.

Vår stora utmaning är att envetet fortsätta arbetet med att förbättra elevernas kunskapsresultat. Fortfarande är statistiken för meritpoäng, andelen elever som blir behöriga till gymnasiet och andelen elever som kan läsa i skolår 2 och 3 inte i nivå med uppsatta mål.

För att förskole- och skolverksamheten i Trelleborg skall kunna utvecklas måste flera olika kompetensutvecklingsinsatser genomföras. Många har gjorts och är avslutade och många nya insatser planeras.

Kompetensutvecklingsinsatser under 2007:

1. Mentorskap
2. Språkutveckling
3. Kunskapssyn med betoning på bedömning och betygssättning

Vidare har arbetsmiljöutbildning, kompletterande processledarutbildning och ledarskapsutbildning för såväl rektorer som barn- och ungdomschefer och personal på förvaltningen genomförts.

Vad har gjorts och vad är igång?

Mentorskap

Mentorskapsutbildning för ytterligare 100 personer avslutades hösten 2007 och all personal med mentorsuppdrag har därmed genomgått en tvådagarsutbildning.

Kunskapssyn

Föreläsningar med Torbjörn Hortlund och Inge-Marie Svensson följdes upp i respektive verksamhet.

Varje upptagningsområde tilldelades medel för att följa upp dessa dagar. En del skolor använde Inge-Marie Svensson och Roger Åkerman från RUC (Regionalt utvecklingscenter) till handledningssamtal. Andra skolor drev fortbildning i egen regi med hjälp av Torbjörn Hortlund eller annan extern fortbildare.

Arbetet slutfördes hösten 2007.

Språkutveckling

S. k. veteranlärare arbetar i de tre upptagningsområdena. De deltar i seminarier och i deras arbete ingår bl.a. att leda studiecirkel och handledning ute på skolorna. Ingvar Lundberg föreläste för all personal under hösten 2007 om språk- och läsutveckling.

Matematik

Två matematikutvecklare är utsedda och deltar i Myndigheten för skolutveckling och högskolornas seminarier. Förvaltningen hoppas skapa ekonomiska och personella förutsättningar för att stärka detta arbete.

Mångfaldsarbete

Ett stort och pågående projekt är det mångfaldsarbete som genomförts i kommunen i samarbete med Myndigheten för skolutveckling. Detta drivs av en särskild projektgrupp med egen budget och beskrivs på annan plats i kvalitetsredovisningen.

Övrigt

Arbetsmiljöutbildning för chefer och skyddsombud slutfördes våren 2007. Hjärt-lungräddningsutbildning pågår kontinuerligt på skolorna. I kommunens satsning på "Ett ännu friskare Trelleborg" har chefer gått en fyra dagars kompetensutveckling i Klart ledarskap.

Den pedagogiska kompetensutvecklingsstrategin de närmaste åren kan sammanfattats i följande nio punkter:

Prioriterade områden 2007-2009

Mentorskap

Språkutveckling

Matematikutveckling

Kunskapssyn med betoning på bedömning och betygssättning

Helhetssyn F-9

Elever med särskilda behov

Ledarskap

Ämnesdidaktisk och yrkesinriktad fördjupning

Respektive rektorsområdes prioriteringar

Några områden är "avverkade" men arbetet fortsätter och kommer att förändras för att synkroniseras med den organisationsöversyn som resulterar i en ny ledningsstruktur från den 1 januari 2009.

1. Inledning

1.1 Trelleborg

Trelleborg är Sveriges sydligaste stad. I kommunen bor ca 41 000 invånare. Trelleborg är en viktig hamn- och industristad. Kommunen befinner sig i en expansiv fas med omfattande nybyggnation och stor inflyttning. Under 2007 ökade invånarantalet med över 600 nya personer – det är den största ökningen på många år. År 2007 firade kommunen 750-års jubileum.

1.2 Nationella mål

Skolans verksamhet ska bland annat styras i enlighet med skollagens och läroplanernas bestämmelser. Läroplan för förskolan (Lpfö 98) gäller för förskolan, medan den är vägledande för familjedaghemmen. Läroplan för det obligatoriska skolväsendet gäller för skolan, förskoleklassen och fritidshemmet (Lpo 94). Läroplan för de frivilliga skolformerna (Lpf 94) gäller för gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning. Läroplanerna länkar i varandra i en gemensam syn på utveckling, kunskap och lärande.

1.3 Kommunala mål

Kunskapsnivån för eleverna i kommunen ska gå från mitten till toppen. Språk-, läs och skrivutvecklingen ska stimuleras ytterligare.

Som verktyg för att förverkliga målen har skolnämnden antagit ett måldokument, kommunens skolplan.

En av hörnstenarna i verksamheten är att resultaten ska förbättras bl.a. genom att föräldrarna ska vara engagerade och delaktiga i sina barns utveckling och lärande samt ha förtroende för skolan och dess personal. Det innebär att samarbetet mellan skolan och föräldrarna ska utvecklas och fördjupas. Från och med höstterminen 2005 har alla barn och elever en mentor. Mentorn har ansvar för en mindre grupp barn. Varannan vecka har mentorn samtal med barnet/eleven. Med ca en månads intervall har mentorn personlig kontakt med föräldrarna för att tala om barnets utveckling, mål och resultat.

1.4 Organisation

Skolnämnden ansvarar för förskola, förskoleklass, sarskola, grundskola, fritidshem och familjedaghem i kommunen. Skolförvaltningen leds av förvaltningschefen.

Verksamheten är fördelad på tre upptagningsområden som vart och ett leds av en barn- och ungdomschef. Under respektive barn- och ungdomschef finns ca 9 rektorer. Rektorerna ansvarar för verksamheten och dess resultat inom ett geografiskt område. Varje rektor har till sin hjälp processledare som ska leda det pedagogiska arbetet samt stödja arbetet med att förbättra barnens/elevernas mål och resultat.

1.5 Trelleborgs förskolor/skolor

Totalt har kommunen 30 förskolor och 15 dagbarnvårdare.

I kommunen finns en förskola samt förberedelseklasser som särskilt vänder sig till nyanlända barn/elever med invandrar-flyktningbakgrund. I kommunen finns en natt- och helgöppen förskola, Gertrudsgården.

Undervisning omfattande förskoleklass till skolår 6 bedrivs vid 14 enheter. Vid samtliga F-6 skolor finns lokalintegrerade fritidshem. Montessoripedagogik, i de lägre skolåren (förskoleklass till skolår 3), bedrivs i en del av Ljunggrenska skolan. Verksamheten för skolår 7-9 bedrivs vid 5 enheter, varav en utanför tätorten. Skolnämnden har sagt upp

hyreskontraktet för Köpingskolan, eleverna slutför sin utbildning på Pilevallsskolan och i närbelägna lokaler.

Kunskapsskolan skolår 6-9 etablerade sig i kommunen höstterminen 2007.

Särskolan och resursskolorna

Grundsärskolan med 48 elever har sin huvudsakliga verksamhet förlagd till två grundskolor. Det finns ytterligare ett antal elever som läser individintegrerat. Tränings skolans 49 elever är också uppdelade på två skolor, en för de yngre eleverna och en för de äldre eleverna. För särskolans och tränings skolans elever finns ett integrerat fritidshem. Dessutom finns fyra resursskolor som är en alternativ undervisningsform och tar emot elever från hela kommunen. Här finns plats för 34 elever som av olika anledningar, under en period, är i behov av att vara i en särskild undervisningsgrupp. För de elever som är i behov av fritidshem är de inskrivna på det fritidshem som finns på deras "hemskola". I kommunen finns även en specialenhet för elever med autism och liknande kommunikations- och samspelssvårigheter.

1.6 Verksamhetens omfattning

I tabellen nedan redovisas det antal barn/elever som fanns i verksamheten 15/10 2007. Inom parentes anges om barn/elevminskning eller ökning skett sedan 15/10 2006.

Rektorsområde	Förskola	Fsk-klass- skolår 6	Fritidshem	Skolår 7-9 <i>Resurssk</i> 7-10	Familje daghem
Ljunggrenska	129 (-12)	400 (-15)	189 (-19)	0	17 (-3)
Centrala inkl nattis	265 (+32)	165 (-2)	78 (-15)	0	0
Modeshög, Serresjö	137 (+11)	274 (+18)	161 (+29)	0	0
Östra	107 (+13)	205 (-15)	89 (-3)	0	0
Liljeborg 7-9	0	0	0	400 (-68)	0
Bäcka	137 (+26)	205 (-3)	70 (-22)	0	7 (-8)
Kattebäck	130 (+38)	149 (+7)	75 (+15)	0	0
Skegrie	177 (+12)	175 (+16)	95 (+3)	0	11 (-3)
Resursskolorna	0	46 (-12)	18 (-4)	53 (+1)	0
Lillevång	220 (+13)	287 (-21)	155 (+1)	0	6 (+-0)
Vannhög	0	61 (-12)	0	296 (-16)	0
Fågelbäck	0	0	0	197 (-7)	0
Alstad/Klagstorp	109 (+10)	206 (-41)	107 (-10)	0	8 (+1)
Smygehamn	98 (+10)	157 (-56)	103 (-4)	0	0
Anderslöv	195 (+38)	216 (-36)	125 (+18)	0	9 (-8)
Pilevall	155 (-14)	250 (-50)	78 (-3)	0	0
Väståkra	0	0	0	268 (-20)	0
Köpinge	0	0	0	238 (-160)	0
Summering	1874 (+154)	2796 (-222)	1343 (-14)	1452 (-270)	58 (-21)

Antal barn i förskola ökade mellan den 15 oktober 2006 och den 15 oktober 2007 med 154 barn. I förskoleklass – skolor 9 minskade antalet elever totalt med 492, exkl. förskoleklass 389. Orsaken till denna minskning är att det finns en nedgång i antalet födda barn i de aktuella åldersgrupperna samt att Kunskapsskolan etablerade sig i kommunen inför läsåret 07/08. Ett omfattande omställningsarbete skedde på grundskolorna för att anpassa verksamheten åt de nya förutsättningarna. Fritidshemmen minskade med 14 barn. Under året stängdes ett familjecentra i de östra stadsdelarna. Besökarna hänvisades till de övriga familjecentra. Skolförvaltningen har nu tre familjecentra. Ett av dessa finns i centralorten, de andra finns i Anderslöv respektive i Smygehamn.

1.7 Kvalitetsarbetet

Det grundläggande motivet för att upprätta kvalitetsredovisningar är att skapa hjälpmedel för att utveckla och förbättra verksamheten.

Utdrag från förordningen om kvalitetsredovisning (1997:702);

”Varje kommun, varje skola inom det offentliga skolväsendet, varje kommunalt bedriven förskola/fritidshem ska årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten.

Arbetet med kvalitetsredovisningen skall främja kommunernas, skolornas, förskolornas och fritidshemmens kvalitetsarbete och därigenom bidra till att förverkliga utbildningens nationella mål. Kvalitetsredovisningarna ska innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder kommunen respektive skolan, förskolan eller fritidshemmet avser vidta för ökad måluppfyllelse. I kvalitetsredovisningen skall verksamhetens förutsättningar, arbetet i verksamheten och utbildningens måluppfyllelse redovisas.”

Redovisningen ska spegla i vilken mån skolan/kommunen når de nationella målen.

Förordningen om kvalitetsredovisning trädde i kraft 1997. Regeringen har sedan dess beslutat om flera ändringar i förordningen. Skolverket har utformat allmänna råd för kvalitetsredovisning.

1.8 Rutiner och system för kvalitetsarbetet

I samband med att måldokumentet för verksamheten antogs av skolnämnden arbetades ett uppföljningssystem fram. Uppföljningen enligt detta system startade höstterminen 2005. Under året granskas målen utifrån en gemensam plan och struktur för hela kommunen. Dessa uppföljningar utgör en stor del av den enskilda enhetens och kommunens kvalitetsredovisning. Revidering av materialet sker kontinuerligt utifrån resultat på genomförda uppföljningar och med ökat fokus på kvalitativa uppföljningar. Med måldokumentet och de statliga styrdokumenterna som utgångspunkt gör varje verksamhet en arbetsplan som visar på vilket sätt de avser att arbeta för att nå målen utifrån sina lokala förutsättningar. Arbetsplanen ska följas upp och utvärderas. Utvärderingarna är underlag för förskolornas/skolans och fritidshemmens kvalitetsredovisning som i sin tur utgör en grund för kommunens kvalitetsredovisning.

Skolornas kvalitetsredovisning omfattar läsåret medan kommunens redovisning omfattar kalenderåret.

1.9 Underlag till kvalitetsredovisning

Löpande under året lämnar de olika för- och grundskoleenheterna in rapporter över utförda uppföljningar/utvärderingar. Uppföljningarna följer en gemensam struktur och innehåller både kvantitativa och kvalitativa mål. Skolverkets instrument för självvärdering, BRUK, har använts vid en del tillfällen och föräldrar, elever och personal har varit delaktiga i olika uppföljningar. En större kommunövergripande enkätundersökning har genomförts. Några uppgifter kommer från olika bokslutsskrivningar. Nyckeltal hämtas från Skolverkets statistikdatabas.

2. Förutsättningar

2.1 Förskoleverksamhet

Antal förskolor i kommunen: 30

Föräldrarna har möjlighet att välja förskola över hela kommunen. Det är dock ganska ovanligt att man önskar sig något annat än den förskola som ligger geografiskt närmast bostaden.

Kommunen har kunnat erbjuda föräldrar förskoleplats inom fyra månader. Utbyggnaden av bostäder i kommunen har i stor utsträckning skett i Skegrie, Serresjö, Västervång, Stavstensudde och i Anderslöv. Vi har haft svårigheter att möta det ökade behovet av förskoleplatser i Anderslöv och Skegrie. På Stavstensudde skulle en tre- avdelningsförskola stå klar inför ht 07. Bygget försenades dock och inflyttning skedde först i februari 08. En provisorisk förskola ryms i Bäckaskolans lokaler. Samtliga förskolor i kommunen har vid behov öppet mellan klockan 6.30 – 18.30. Dessutom finns en natt- och helgöppen förskola. Föräldrar och personal kommer tillsammans överens om vistelsetiden, 15 tim/vecka, för de barn som har plats i allmän förskola.

Föräldrar har möjlighet att ansöka om plats till förskoleverksamhet via Internet.

Uppgifter från 15 oktober

Barn per årsarbetare, kommunal förskola	2007	2006	2005
	Trelleborg	6,4	5,9
Samtliga kommuner	5,2	5,1	5,2
Antalet inskrivna barn	1874	1721	1564
Antalet årsarbetare	294	292	286

Kommentar: Andelen barn per årsarbetare har ökat sedan föregående år. Andelen årsarbetare med pedagogisk högskoleutbildning är 62 %. Detta visar ett trendbrott. Under flera år har andelen personal med högskoleutbildning minskat för att detta år öka med två procentenheter.

Gruppstorlek i förskolan	Trelleborg		Samtliga kommuner	
	2007	2006	2007	2006
Andel (%), avdelningar med -15 barn	25	32	37	38
Andel (%), avdelningar med 16-17 barn	15	13	19	19
Andel (%), avdelningar med 18-20 barn	36	36	29	29
Andel (%), avdelningar med 21-25 barn	24	20	11	11

Kommentar: En gruppstorlek mellan 18-20 barn är vanligast i kommunen. Andelen avdelningar med barngrupper över 21 barn ökar. I genomsnitt har Trelleborg en gruppstorlek på 18,0 barn (17,4 barn 2006) mot 16,7, (samma tal som förra året) i samtliga kommuner.

Barn 1-5 år, andel (%) i förskola			
	2007	2006	2005
Trelleborg	83	81	79
Samtliga kommuner	80	79	77

Kommentar: Andelen inskrivna barn mellan 1-5 år ökar. Kommunen har en högre andel barn mellan 1-5 år inskrivna i förskola än snittet för riket. Siffran anger inskrivna barn i både kommunal och enskild regi.

Andel (%) barn 1-5 år med annat modersmål än svenska, som får modersmålsstöd			
	2007	2006	2005
Trelleborg	13	19	31
Samtliga kommuner	16	16	14

Kommentar: Andelen förskolebarn som har modersmålsträning har minskat.

Dagbarnvårdare (egen uppföljning)			
	2007	2006	2005
Antal årsarbetare	15	20	20
Genomsnitt inskrivna barn	66	71	78
Antal barn/årsarbetare	3,7	3,6	4

Kommentar: Vi har ett lågt antal barn/årsarbetare, samtliga kommuner har ett snitt på 4,9 barn/årsarbetare.

2.2 Grundskola med förskoleklass och fritidshem

Årsarbetare i förskoleklass, antal per 100 elever			
	2007	2006	2005
Trelleborg	6,6	7,0	6,5
Samtliga huvudmän	6,9	6,7	7,1
Antal inskrivna barn	416	379	367

Kommentar: Personaltätheten ligger strax under snittet för riket. Se kommentarer fritidshem angående antal barn/årsarbetare.

Barn, antal per årsarbetare, fritidshem			
	2007	2006	2005
Trelleborg	20,7	17,0	17,1
Samtliga kommuner	19,5	18,8	18,6
Antal inskrivna barn den 15 oktober	1390	1394	1382
Antal årsarbetare	67	80	81

Kommentar: Antalet barn/årsarbetare har ökat med över tre barn. Från att ha haft en högre personaltäthet än riket har kommunen ca ett barn mer/årsarbetare än motsvarigheten för riket.

Personal i förskoleklass och fritidshem arbetar ofta i båda verksamhetsformerna samt i grundskolan. Nyckeltal för förskoleklass och fritidshem är därför inte helt rättvisande. Av samtliga kommunens barn mellan 6-9 år är 76 % inskrivna på fritidshem. Av andelen barn mellan 10-12 år är 10 % inskrivna.

Antal inskrivna barn per avdelning - fritidshem			
	2007	2006	2005
Trelleborg	33,9	26,3	19,5
Samtliga kommuner	33,5	31,7	30,6

Kommentar: Gruppstorleken har ökat markant men ligger i paritet med riket.

Lärare, grundskola, per 100 elever			
	2007	2006	2005
Trelleborg	8,1	8,5	8,2
Samtliga huvudmän	8,3	8,3	8,1
Antal elever den 15 oktober	3855	4244	4373

Kommentar: Kommunen ligger strax under snittet för riket när det gäller antal lärare per 100 elever. Elevantalet sjunkit med 389 sedan föregående år.

Lärare, andel (%) med pedagogisk utbildning			
	2007	2006	2005
Trelleborg	88	88	90
Samtliga huvudmän	85	84	84

Kommentar: Andelen lärare med pedagogisk utbildning är högre än för riket. Den största enskilda gruppen som saknar behörighet är modersmållärare.

2.3 Särskola

Lärare, per 100 elever			
	2007	2006	2005
Trelleborg	15,5	22,4	20,8
Samtliga huvudmän	25,9	25,8	26,6
Antal elever	114	114	118

Kommentar: Särskolan har betydligt lägre lärartäthet än motsvarande verksamhet i riket.

Lärare, andel (%) med pedagogisk utbildning			
	2007	2006	2005
Trelleborg	88	90	96
Samtliga huvudmän	87	87	88

Kommentar: Andel behöriga lärare på särskolan har sjunkit avsevärt under en tvåårsperiod.

2.4 Modersmålsverksamhet

Modersmålsträning erbjuds barn från tre års ålder och omfattar 60 min per barn/grupp per vecka. Modersmålsundervisningen i grundskolan innebär 40-60 minuter/elev/grupp och vecka. Modersmålslärarna är också mentorer för en del av sina elever (70 elever) och har utvecklingssamtal och mentorssamtal med dessa. Många föräldrar uppskattar att ha en mentor som talar deras modersmål. Utöver modersmålsundervisningen har modersmålslärarna erbjudit matematikundervisning på fem olika modersmål, tvåspråkig undervisning i matematik och samhällsorienterande ämnen, studieverkstad, läxhjälp och studiehandledning.

Antalet modersmålslärare är 40. 19 är behöriga och tillsvidareanställda.

- 24 språk är representerade
- De tre största språken är bosniska, albanska och arabiska.

3. Arbetet i verksamheten

Nationella mål - från läroplan för förskolan Lpfö 98

Förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara trygg, rolig och lärorik för alla som deltar.

Den pedagogiska verksamheten ska genomföras så att den stimulerar och utmanar barnens utveckling och lärande.

Målen anger riktningen för förskolans arbete och uttrycker en önskad kvalitetsutveckling i förskolan. Målen i förskolans läroplan är utformade som mål att sträva mot.

Nationella mål - från läroplan för den obligatoriska skolan Lpo 94

Skolan ska ansvara för att eleverna inhämtar och utvecklar sådana kunskaper som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem. Dessa ger också en grund för fortsatt utbildning. Skolan skall bidra till elevernas harmoniska utveckling. Utforskande, nyfikenhet och lust att lära skall utgöra en grund för undervisningen. Lärarna skall sträva efter att i undervisningen balansera och integrera kunskaper i sina olika former.

3.1

Alla barn/elever har en individuell utvecklingsplan som ett aktivt verktyg för sitt lärande

I årets uppföljning av den individuella utvecklingsplanen (IUP) har rektor ansvarat för att ett urval av utvecklingsplanerna har bedömts av pedagoger, föräldrar och elever. Bedömningen har skett utifrån gemensamma kriterier som t.ex. *att den ska utgå från barnets/elevens starka sidor, utgå från var barnet/eleven befinner sig i förhållande till läroplanens och kursplanernas mål*. Föräldrar har bedömt utifrån t.ex. *jag vet vad mitt barn ska utveckla och lära sig och hur han/hon gör det*, eleverna har diskuterat IUP:n utifrån t.ex. *jag vet vad jag ska utveckla och lära mig och hur jag ska göra det*. Frågor från den kommunövergripande enkätundersökningen har också berört frågor om IUP:n.

Resultat

Alla barn/elever, förutom de som är nyinflyttade och nyinskolade, har en individuell utvecklingsplan (IUP).

Pedagogers bedömning av kvaliteten

IUP:n upplevs som ett aktivt och aktuellt verktyg som används i mentorssamtalen, i månadssamtalen med föräldrarna och i utvecklingssamtalen.

Samtliga skolor anser att kvaliteten har höjts genom kommunens satsning på kompetensutveckling. Kompetensutveckling har skett genom en gemensam föreläsning för all personal med rubriken "Att arbeta i en mål- och resultatstyrd skola". Kompetensutvecklingen har under året fortsatt med handledning.

Den ökade kvaliteten har gett uttryck i bl.a.

- pedagogiska diskussioner utifrån allmänna råden, gemensam kunskapssyn och mer likvärdig bedömning
- att bättre formulera var barnet/eleven befinner sig i förhållande till våra styrdokument
- arbete med bedömningsmatriser som ett redskap för pedagoger och barn/elever
- arbete med att konkretisera mål att sträva mot

Föräldrars bedömning

Minst tio slumpmässigt utvalda föräldrar/enhet uppmanas vid samtal att säga något positivt och något som kan utvecklas med den individuella utvecklingsplanen. Bedömningen utgick från givna kriterier.

Föräldrarna är allmänt nöjda med IUP:n, de uppskattar att det enskilda barnets behov och förutsättningar följs upp och att pedagogerna arbetar med just deras barn. De blir delaktiga och får insikt och kunskap om hur de kan hjälpa sitt barn.

Föräldrar, till främst de äldre barnen, kan också ge uttryck för att IUP:n fungerar endast som en plan som skrivs på och arkiveras.

I en undersökning, gjord av SKOP i maj-juni 2007, bland föräldrar till skolbarn i skolår 3, 6 och 9 samt föräldrar till 5-åringar i förskolan framgår det följande;

- 56 % tycker att de har haft stor nytta och hjälp av IUP:n
- 74 % tycker att överenskommelser i barnens IUP har fullföljts till stor del
- 65 % av skolbarnens föräldrar tycker att IUP:n i stor utsträckning har underlättat för dem som föräldrar att hjälpa och motivera sina barn för skolarbetet

Barn/elevs bedömning

Minst tio slumpmässigt utvalda barn/elever/enhet har beskrivit hur de tänker om den individuella utvecklingsplanen utifrån givna kriterier.

Barn och elever anger att de är nöjda med IUP:n, de känner sig delaktiga i och får information om sin kunskapsutveckling och målsättning. Mentorssamtalen kompletteras på ett positivt sätt, det är lättare att förstå sitt eget lärande och få insikt i vilka saker de behärskar och vad de behöver lära sig mer om. "Bra att man skriver ner vad man ska träna på och att det står vad man är bra på".

Med en sammanvägd bedömning från pedagoger, föräldrar och barn/elever bedöms måluppfyllelsen som god.

Åtgärder för ökad måluppfyllelse

Många skolor eftersträvar att kopplingen till mål att sträva mot i styrdokumentet måste förbättras och bli tydligare, likaså utvecklingen i att formulera mål på ett bättre sätt, både långsiktiga och kortsiktiga.

Arbetet ska därför fortsätta med att formulera och skriva tydliga och utvärderingsbara mål, att tydligt skilja på vad som ska göras/ vad som skall uppnås samt beskriva insatserna utförligare. Processen ska drivas beträffande de allmänna råden, en gemensam kunskapssyn, bedömningsmatriser för alla skolämnen och konkretisering av styrdokumentens mål. Bättre rutiner för att föräldrarna ska kunna vara förberedda/ha framförhållning inför samtalet kring IUP:n.
Det finns en efterfrågan att få IUP översatt på flera språk.

3.2

Alla barn/elever ska ha en mentor vid ingången av höstterminen 2005

I enkätundersökningen som genomfördes med föräldrar till barn i förskolan (5-åringar), skolår 3, 6 och 9 anser:

- 89 % att de är väl informerade om sina barns utveckling
- 81 % är nöjda med sitt barns mentor och mentorssamtalen
- 30 % att mentorn är en person som främst följer upp och kontrollerar kunskaperna
- 65 % att mentorssamtalen är ett stöd för barnens kunskapsutveckling
- 60 % anger att mentorssamtalen underlättat för föräldern att vara engagerad och delaktig i barnets förskola/skola

Samtlig personal med mentorsfunktion har genomgått en tvådagars mentorsutbildning. Cirka 1000 personer har varit berörda av kompetensutvecklingsinsatsen och i en utvärdering gav pedagogerna utbildningen betyget 8 på en skala mellan 0-10.

Mentorsfunktionen har också följts upp genom att personalen diskuterat hur de kan förbättra upplevelsen så att föräldrarna i högre grad upplever mentorn **både** som ett stöd och en handledare **och** en person som följer upp och kontrollerar kunskaperna samt på vilket sätt mentorsutbildningen har påverkat mentorsrollen och mentorssamtalen.

Resultat/Analys

Arbete med att tydliggöra mentorsrollens stödjande och handledande funktion pågår samtidigt med uppdraget att det gäller att få barn/elever att förstå sitt eget lärande. Att skapa goda relationer och förtroende med bra dialog är av största vikt. Allmänt anses att det behövs mer tid till mentorerna för sitt uppdrag med bl.a. planering, reflektioner och för utbyte av erfarenheter.

Utbildningen har ökat känslan av trygghet i uppdraget. Pedagogerna anser att de fått bekräftelse och konkreta tips och idéer samt nya infallsvinklar i bl.a. svåra samtalssituationer, att arbeta lösningsfokuserat och hur beskrivning sker i IUP:ns dokumentation.

Allmänt anser man att utbildningen skulle givits före/samtidigt som man fick uppdraget som mentor.

Måluppfyllelsen bedöms som mycket god.

Åtgärder för ökad måluppfyllelse

Förskolan vill utveckla "portfolion" för att bl.a. synliggöra barnets utveckling och lärande. Diskussioner pågår om hur man ska frikoppla varandra i arbetslaget vid samtalen. Rutiner för hur man hanterar mentorskapet vid sjukskrivningar ska tas fram. Många påtalar behov av mer planerings-, reflektions- och dokumentationstid för att få en rimlig arbetsbörda. Skolförvaltningen kommer att arrangera mentorsutbildning för de pedagoger som har mentorsuppdrag och ej tidigare gått utbildningen.

3.3

Mentorn har en personlig kontakt/dialog med föräldrarna om mål och resultat minst en gång i månaden

En av hörnstenarna i arbetet med att ge alla barn och elever, utifrån sina behov och förutsättningar, den bästa möjliga inlärningssituation och förmåga att lyckas är att föräldrarna är engagerade och delaktiga i sina barns utveckling och lärande.

För att utveckla kontakten med föräldrarna ska mentorn ha en personlig kontakt/dialog med föräldrarna om mål och resultat minst en gång per månad.

Årets uppföljning har skett genom enkätfrågor till föräldrar med barn i förskola (5-åringar) samt till föräldrar med barn i skolår 3, 6 och 9.

Resultat

Mentorerna har haft dialogsamtal med föräldrarna med ungefär en månads intervall. Samtliga enheter anger att de haft samtal både före och efter det individuella utvecklingssamtalet. De flesta föräldrarna (89%) anger i SKOP:s enkätundersökning att de anser sig välinformerade om sina barns utveckling och studieresultat. De flesta föräldrar (81%) anger också att de är nöjda med sitt barns mentor och de samtal de haft med denne.

Analys

Det är glädjande att så hög andel anser sig välinformerade om sina barns utveckling och lärande. Andelen föräldrar som är nöjda med barnens/elevernas mentorer är också hög och här kan man anta att barns och elevers nöjdhet också återspeglar sig. Vår ambition är dock att alla föräldrar ska känna sig välinformerade om sina barns utveckling och lärande. Måluppfyllelsen är mycket god.

Åtgärder för ökad måluppfyllelse

Fortsatt kompetensutveckling för nya mentorer. Utveckla materialet i den individuella utvecklingsplanen.

3.4

Alla skolor ska ha en likabehandlingsplan av god kvalitet i enlighet med Skolverkets allmänna råd och som årligen revideras och följs upp i kvalitetsredovisningen

Resultat/Analys

Samtliga skolor i kommunen har en likabehandlingsplan. Planen har kompletterats med att omfatta en plan mot hot och våld. Planen revideras årligen och de flesta skolor skriver att den är ett stöd i arbetet och används kontinuerligt. Likabehandlingsplanen finns tillgänglig via skolornas hemsida eller kan rekvireras från den enskilda skolan. Det finns också många exempel på dokument rörande gemensamma värderingar och regler framtaget av barn/elever och föräldrar. Det sker ett aktivt arbete, med många olika metoder, för att främja arbetet på skolor. Enkätundersökningen visar att en stor majoritet (87%) av föräldrarna anser att deras barn känner sig trygga i barngruppen/klassen. En lika stor majoritet av föräldrarna anser att deras barn är trygga med personalen.

Målet är uppnått.

Åtgärder för ökad måluppfyllelse

Några skolor anger mål för det förebyggande vardagsarbetet och några andra kommer att gå igenom rutinerna för dokumentation.

3.5

Alla barn/elever ska i en utvärdering kunna ge exempel på hur de är delaktiga i planering och genomförande av sitt lärande

Uppföljningen har haft fokus på två frågeställningar;

- A barns/elevs inflytande över den egna undervisningen
 - B hur barn/elever bereds inflytande i klassen eller undervisningsgruppen
- Uppföljningen har skett med intervjuer och diskussioner med lärare och elever.

Förskolan

- A Ett stort antal förskolor arbetar med portfolio kring uppföljning av barnens utveckling. Barnen är bl.a. delaktiga i vad de har lärt sig och hur de har lärt sig. Många av barnen är också delaktiga i IUP-samtalen och ibland skriver barnen något eget mål. Barnen gör egna val inom givna ramar.
- B Exempel som ges är bl.a. barnen är delaktiga i vardagliga sysslor och aktiviteter, teman o.dyl. Pedagogerna grovplanerar och utifrån ålder och mognad berättar barnen vad de vill lära. Pedagogerna utgår från barnens intresse och utvecklingsmål då verksamheten planeras.

Åtgärder för ökad måluppfyllelse

Portfolio ska användas i större omfattning och arbetet ska utvecklas. Det ska tydliggöras att det är barnen som ska styra innehållet och dess lärande ska synliggöras utifrån barnets perspektiv.

Barnen ska ta större del i upprättandet av sin IUP genom att t.ex. sätta upp egna mål.

Förskoleklass – skolår 6

- A Många skolor uppger att elever är delaktiga vid upprättande av IUP:n. Vid mentorssamtalen diskuteras planering och utvärdering av de mål eleven satt upp. Följande exempel uppges som barn/elevs delaktighet/inflytande;
 - över sin redovisning
 - val av arbetssätt
 - kontinuerlig diskussion om sin skol- och lärsituation
 - fördjupningsuppgifter
 - nivå på veckoarbete
 - lektionsval som t.ex. matematik, svenska etc
 - material- och läxval
- B I stort sett alla skolor uppger att det görs tankekartor vid nytt arbetsområde och att diskussioner förs kring arbetsområde, arbetssätt, innehåll och redovisning där eleverna har möjlighet att vara delaktiga. Utvärdering görs på en del skolor efter varje arbetsområde, efter skoldagen och veckan.

Åtgärder för ökad måluppfyllelse

Utveckla och tydliggöra elevernas möjlighet till delaktighet/inflytande över sitt eget lärande. Utvärdera efter varje arbetsområde. Låta eleverna välja arbetsmetod för att nå målen och till val av redovisning.

Alla klasser skall ha klassråd.

Fortsätta diskussionen om hur målen synliggörs för eleverna, öka omfattningen av vårt läroplan- och kursplanearbete samt upprätta en plan för delaktighet.

Skolår 7-9

A De flesta elever är delaktiga i upprättande av IUP:n. Någon skola uppger också att några elever själva håller i utvecklingssamtalen. Diskussioner förs med eleverna, i i mentorssamtalen, om deras lärsituation.

En skola har två valbara pass/vecka, om 50 min, till studiestöd, läxhjälp, fördjupad engelska och matematik etc. Skolan är öppen 4 dag/vecka till kl. 16.45 då eleverna har möjlighet till läxhjälp, ytterligare förklaring m.m.

Följande exempel uppges som elevers möjlighet till val;

- fördjupning
- svårighetsgrad
- disponerande av tid
- redovisningsform
- uppföljning
- arbetssätt

B Brainstorm vid ett nytt arbetsområde. På de flesta skolor förs en diskussion om arbetsformer, innehåll samt tidsplan och omfattning med i de flesta fall utvärdering efteråt. En skola låter eleverna vara delaktiga i planerande av prov och vilka moment som ska leda till kursplanens mål.

Åtgärder för ökad måluppfyllelse

En tydligare beskrivning i respektive verksamhets arbetsplan om hur delaktighet bedrivs och utvecklas ska göras.

3.6

Skolan ska stimulera och engagera eleverna så att deras närvaro är 100 %, under hela skoltiden ska all ogiltig frånvaro omgående följas upp och åtgärdas

Alla skolor i Trelleborgs kommun har en handlingsplan för ogiltig frånvaro.

Det finns väl utarbetade och fungerande rutiner för hur skolorna handskas med ogiltig frånvaro, både förebyggande och då barn/elever inte är närvarande till lektioner. Det förekommer upprepad ogiltig frånvaro hos ett en del elever, huvudsakligen i skolår 7-9. Skolorna påtalar kopplingen att för att få ett högt meritvärde – krävs en hög närvaro bland eleverna. Förutom samtal med elev och förälder finns motivationshöjande samtal med SYV, elevsamordnare och/eller kuratorer som en del av arbetet.

I de flesta fall finns det åtgärdsprogram för dessa elever och för samtliga elever arbetar skolorna aktivt för att få en högre närvaro. Samarbete har skolorna framför allt med föräldrarna men även med t.ex. stöd- och konsultteam, socialtjänsten, BUP, elevvårdsteam etc. Det finns en utökad ogiltig frånvaro vid gymnastiklektioner vilket särskilt ska uppmärksammas.

Trots att det förekommer elever som har upprepad ogiltlig frånvaro konstaterar vi ändå att skolorna gör ett bra arbete. Skolorna agerar direkt och diskuterar med eleven vid t.ex. mentorssamtalen. Så länge det finns ogiltlig frånvaro måste vi kontinuerligt utveckla och förbättra de insatser som görs för denna elevgrupp.

3.7

Elevhälsan och familjecentra ska ha en framskjuten plats

Elevhälsan

Elevhälsan är på två upptagningsområden organiserad i ett gemensamt stöd- och konsultteam. Ett upptagningsområde har organiserat mindre team kopplade till varje rektorsområde. Stöd- och konsultteamens uppdrag är att ge bästa möjliga förutsättningar för varje barns/elevs kunskapsmässiga, sociala och emotionella utveckling.

De yrkesgrupper som finns representerade i teamen är psykolog, kurator, specialpedagog, talpedagog/specialpedagog/logoped och skolsköterska. De olika kompetenserna ska ge förutsättningar att hantera den mångfald av olika svårigheter som ett barn/elev kan hamna i.

Familjecentra

Familjecentra ska stärka det sociala nätverket kring familjen, erbjuda ett lättillgängligt stöd och vara ett samlat kunskaps- och informationscenter. Familjecentrat bör minst innehålla öppen förskola, mödravård, barnavård och förebyggande socialtjänst.

Familjecentra har samverkan med socialtjänsten, barnavårdscentralen och mödravårdscentralen i olika omfattning. Personal från socialtjänsten ska finnas tillgänglig regelbundet en gång per vecka.

Verksamheten har olika inriktningar t.ex. 0-5- årsverksamhet i form av öppen förskola, babyverksamhet, spädbarnsmassage, läxhjälp, tjej- och killsnack, grupper för unga mammor m.m. I Anderslöv har barnavårdscentralen en del av sin verksamhet förlagd på familjecentrat.

Upptagningsområde 1

Upptagningsområdet har ett familjecentra som är mycket välbesökt. Tyvärr är lokalen trång och varm. Lokalfrågan kommer att lösas inför 2008 då familjecentrat flyttar till Parkens lokaler som ligger centralt och lätt tillgängliga. Antal besökare i snitt/dag är 37 stycken. Samverkan med socialtjänsten har inte fullgjorts med två timmar/vecka.

Upptagningsområde 2

Har inget familjecentra.

Upptagningsområde 3

Upptagningsområdet har tre familjecentra. Ett vardera i Anderslöv, Smygehamn samt ett på Malörten (Örtagården). Under året har Örtagårdens familjecentra stängt och besökarna hänvisas till kommunens övriga familjecentra. Smygehamn har ca 100 olika familjer som under året besökt familjecentra. Antal besökare/dag är ca 20 stycken. Familjecentra är en populär verksamhet och framför allt de familjer som är nyinflyttade i kommunen talar om betydelsen att få ett nätverk och en mötesplats. Det är också uppskattat med den information och de teman som familjecentra erbjuder.

Föräldrautbildning COPE – The Community Parent Education Program

Flertalet av personalen på familjecentra är också utbildade COPE - ledare och bedriver kontinuerligt föräldrautbildning. Föräldrautbildningen sker i samverkan med socialtjänsten

och folkhälsosamordnaren. Utbildningen erbjuds föräldrar som har barn mellan 0-16 år. Föräldrar ger utbildningen mycket gott betyg i de utvärderingar som sker. Under året har 8 studiecirkel genomförts: Deltagarantal per cirkel har varierat mellan 15 till 48, beroende på vilken målgrupp som varit aktuell.

3.8

Barn/elever med särskilda behov ska ha åtgärdsprogram som innehåller konkreta insatser

Rektor har haft ansvar för att värdera kvaliteten på åtgärdsprogram genom granskning.

Resultat

Sammanfattningsvis håller åtgärdsprogrammen i stort en godtagbar kvalitet. Pedagogerna får en bra kunskap över de barn som behöver extra stöd och som ökar barnets/ elevens förutsättningar att lyckas. Genom mentors- och föräldrasamtalen hålls de mer aktuella. Det är ofta kortsiktiga mål som tidsbestäms för revidering.

Dock anses att rutiner för bl.a. när åtgärdsprogram ska skrivas, regelbundenhet, tydlighet, målbeskrivning och uppföljning kan göras bättre och tydligare. Dokumentation är den svaga punkten medan den muntliga kommunikationen fungerar bättre. Övergången till nya stadier kan också bli bättre. I många rektorsområden finns en kontinuerlig översyn, tillsammans med stöd- och konsultteamet, av vilka barn som är i behov av extra stöd.

Åtgärder för ökad måluppfyllelse;

Medvetandegöra betydelsen av att ha både kortsiktiga och långsiktiga mål, att utgå från barnets/elevens starka sidor samt om den adekvata åldersutvecklingen och kursplanernas mål. Se vikten av att det tydligt framgår vad som ska utvecklas, uppföljning bl.a. vid övergång till nytt stadium och ev. avslut efter åtgärdsprogrammets "deadline" samt vem som ansvarar för vad. Kartläggning och analys av barnets/elevens hela skolsituation och alternativa undervisningsformer. Kopplingen till stöd- och konsultteamet behöver utvecklas. Diskussioner om hur åtgärdsprogrammen ska skrivas med konkreta formuleringar och vilka barn/elever som ska ha åtgärdsprogram. Alla som är involverade i åtgärder kring barn måste ta del av åtgärdsprogrammet.

3.9

Aktivt arbeta med tidiga insatser för barn/elever i behov av särskilt stöd

Förskolor och skolor har till uppdrag att möta varje barn/elev på den nivå barnet/elev befinner sig. För att detta ska fungera krävs personal med olika kompetenser och en arbetsstruktur som underlättar och stödjer detta arbete. Detta utvärderas och styrs fortlöpande på varje enskild enhet och i samarbete med stöd- och konsultfunktionerna som är kopplade till varje upptagningsområde. Inför denna kvalitetsredovisning har det skett en fördjupande kommunövergripande utvärdering beträffande barn/elever med särskilda behov.

Enheterna har bland annat redovisat:

Hur arbetet bedrivs, definitionsfrågan, hur kartläggning sker, om alla har åtgärdsprogram som behöver det, antal barn/elever som berörs samt förslag på hur måluppfyllelsen kan förbättras.

Resultat

Förslag på definition på barn i behov av särskilt stöd har skickats ut i uppföljningsmaterialet.

Definition förskola: *Ett barn som av motoriska, intellektuella, språkliga, psykologiska eller sociala skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling.*

Definition skola: *En elev som riskerar att inte nå målen i ett eller flera ämnen eller som riskerar att inte nå ett eller flera övergripande mål i läroplanen.*

I stort håller enheterna med även om vissa har tillägg eller liknande i sina definitioner.

Kartläggning och arbetet av och med dessa barn/elever bedrivs på flera plan. Bland annat genomförs;

- observationer och konferenser i både förskola och skola
- regelbundna möten och stöd inom arbetslagets ram där processledare deltar
- träff med föräldrar och barn/elev
- kontakt med barn/elevstödsteam
- handlingsplaner, bl. a. i form av upprättade åtgärdsprogram
- konferenser med rektor och stöd- och konsultteam
- stöd av spec.lärare/spec pedagog.

Det görs således en mängd insatser på olika sätt och på olika plan. Det framkommer likväl brister i verksamheten. Fortfarande har inte alla elever åtgärdsprogram som enligt definitionen ska ha det. Dokumentationen och tydligheten i skrivna åtgärdsprogram kan också förbättras.

Analys

Materialet är omfattande. Dessutom har kommunrevisionen lämnat synpunkter i en rapport. Materialet bör inför en organisationsöversyn analyseras mer detaljerat i särskild ordning för att förslag till åtgärder, bland annat ur ett organisatoriskt perspektiv, kan föreslås.

Åtgärder för ökad måluppfyllelse

Flera åtgärdsförslag finns redovisade. Rutiner behöver utvecklas, elevstödsteamet kan knytas närmare verksamheten och tydligheten i dokumentationen ska förbättras. Vidare framkommer att den egna arbetsplanen på vissa enheter behöver tydliggöra detta arbete och att specialpedagogtjänst i något fall behöver tillsättas. Även det s. k. BRUK-materialet (ett bedömnings- och utvärderingsmaterial framtaget av Skolverket) kan användas bättre. Det finns framtaget en särskild handlingsplan för utredning av läs- och skrivsvårigheter som behandlas och beslutas om vårterminen 2008.

3.10

Lärlösa lektioner ska utgöra ett undantag

Definition på lärlösa lektioner som gäller för samtliga skolor: *När ett lärtillfälle med handledning av någon ur skolans personal uteblir.*

Resultat

Skolår F-6

Förekommer inga inställda lektioner. I de flesta fall har, vid frånvaro av ordinarie personal, en omdisponering av befintlig personal tillämpats. Vid vissa tillfällen har vikarie utifrån använts.

Skolår 7-9

Inställda lektioner förekommer men i mycket liten omfattning.

Analys

Skolorna har goda rutiner för hur man löser situationer där man kunde behövt ställa in lektioner. Antalet inställda lektioner är så minimalt att det inte påverkar skolgången negativt. Måluppfyllelsen bedöms som god.

3.11

En av hörnstenarna i Spjutspetsskolan är att barn/elever ska få en kontinuerlig uppföljning av sitt lärande

Barns- och elevers lärande följs kontinuerligt upp. I förskolan dokumenteras barnens lärande på olika sätt. Särskild uppföljning sker när det gäller barns språkliga, sociala, matematiska och motoriska utveckling. En individuell utvecklingsplan upprättas vid utvecklingssamtalet som sker minst en gång/termin. Förskoleklassen följer upp barnens utveckling på i princip samma sätt. I skolår 1 – 9 sker bedömning av kunskapsutvecklingen i varje ämne, varje termin. För samtliga elever i skolår 2 och 3 används LUS (Läsutvecklingsschema). I skolår 5 sker nationella ämnesprov i matematik, engelska och svenska. Lärarna gör dessutom en bedömning över hur många elever som nått mål att uppnå i samtliga ämnen. Modersmåslärarna har utvecklat KUS (Kommunikationsutvecklingsschema) där elevernas utveckling i modersmålet följs upp. I skolår 7 genomförs ett kommunalt test i matematik. Stöd- och konsultteamen har genomgång av barn och elever i behov av särskilt stöd och använder olika uppföljningsredskap för att stödja barns/elevens utveckling och lärande.

3.12

Särskola och resursskola

Särskolan och kommunens resursskolor är organiserade i ett eget rektorsområde. Rektorsområdet innehåller följande verksamheter;

Grundsärskolan har 62 elever i åldrarna 7-17 år. Dessa är fördelade i 10 klasser

Träningskolan har 41 elever i åldrarna 6-17 år.

Bäckafölets fritidshem är ett fritidshem för elever som går på träningskolan och grundsärskolan i Trelleborg.

Änghögskolan som är en specialenhet för elever med autism och liknande kommunikations- och samspelssvårigheter. Skolan erbjuder ett specialpedagogiskt heldagserbjudande. Verksamheten omfattar för närvarande skola t.o.m. skolår 9 och fritidsverksamhet för skolans elever.

De fyra resursskolorna är en alternativ skolform som tar emot elever från hela kommunen. Det finns plats för 34 elever, som av olika anledningar inte fungerar i den ordinarie skolverksamheten och under en period är i behov av att vara i en särskild undervisningsgrupp.

Kommunens måldokument omfattar även denna verksamhet och för att målen ska stämma överens med elevernas möjligheter har man i vissa fall gjort egna målkriterier.

3.13

Fritidshem

Fritidshemsverksamheten har under innevarande år förändrat sina täthetstal i förhållande till riket. Från att, under flera år, ha haft en högre personaltäthet än riket har kommunen ca ett barn/årsarbetare än motsvarigheten för riket. Antalet barn/årsarbetare har på ett år ökat med över tre barn. Upplägget och innehållet i verksamheten ser olika ut och är anpassade till lokala förhållanden. Under året har en arbetsgrupp med fritidspedagoger träffats regelbundet för att förtydliga fritidshemmets uppdrag och för att ta fram särskilda kvalitetskriterier. Dessa kriterier ska fritidshemmen mäta sig mot och resultatet ska framöver redovisas i kvalitetsredovisningen. Fritidshemmen ingår som en naturlig del av kommunens kvalitetssäkringssystem för skola och förskola. Kompetensutvecklingsinsatser kommer att genomföras under 2008.

3.14

Utvecklingsdialog för mångfald

Vår verksamhet har bedrivit/bedriver ett omfattande mångfaldsprojekt i samarbete med Myndigheten för skolutveckling. Syftet har varit och är att öka måluppfyllelsen för eleverna. En slutrapport lämnades den 15 april 2008.

En styrgrupp bestående av barn- och ungdomschef samt rektorer har lett arbetet.

Övergripande teman i arbetet har varit;

- kunskapssyn och bedömning
- svenska som andraspråk
- modersmål
- värdegrund

Resultat och analys

Elevernas resultat och måluppfyllelse har ökat i kommunen och vad den ökningen beror på är inte alldeles enkelt att analysera. Den målmedvetna satsningen som bedrivs och det mål- och kunskapsfokus som finns är sannolikt en av orsakerna. Utvecklingsdialog för mångfald är ett exempel på en sådan målmedveten satsning. Vi känner oss säkra på att eleverna i allmänhet och kanske flerspråkiga elever i synnerhet, numera är betydligt bättre på att reflektera och analysera över sitt eget lärande. Därmed ökar möjligheterna till förbättrad måluppfyllelse. Genomförda utbildningar har utvärderats och nöjdhetsgraden är stor. Projektet har ”öppnat” dörrar mellan förvaltningar och med andra skolor efter studiebesök och studiecirklar. Kompetensen bland pedagoger och rektorer har höjts. Läxhjälp, studieverkstäder och språkstudios är uppskattade verksamheter som förbättrar elevernas möjligheter att nå kunskapsmålen. Medvetenheten har ökat bland föräldrarna.

Åtgärder för ökad måluppfyllelse

Kompetensutveckling har genomförts beträffande kunskapssyn och bedömning. Samtliga lärare och skolledare har deltagit i föreläsningar. Respektive skolenhet följde sedan upp detta med arbete i studiecirklar som handledes av kvalificerade handledare.

Sammanlagt 150 pedagoger har genomgått 15 timmars fortbildning med syfte att vidareutveckla deltagarnas pedagogiska kunskaper om språkutvecklande miljöer för elever med annat modersmål än svenska.

Modersmåslärare har vidareutbildats i metodik, matematik, studiehandledning och i samhälls- och naturorienterande ämnen. Ytterligare fem lärare har fått formell behörighet. S. k studieverkstad och två språkstudios har inrättats på skolor för att främja lärandet. Studiehandledning på modersmålet har förbättrats.

”Mångfaldens boklåda” (som består av åtta rekommenderade böcker från ett seminarium) har delats ut i ett eller flera exemplar till varje grundskola i kommunen.

Mål för modersmålsundervisningen har förtydligats och finns även i den kommunala skolplanen.

Informationsträffar för alla flerspråkiga föräldrar har genomförts varje termin i syfte att öka engagemanget. 130 föräldrar deltog i det senaste mötet

Ledarskapsinriktad fortbildning för rektorer och processledare har genomförts, exempelvis klart ledarskap, ledarskap för mångfald och föreläsning vid resurscentrum för mångfaldens skola i Malmö.

Samtliga studie- och yrkesvägledare har genomgått utbildningen ”Studie- och yrkesvägledning i mångfald”

Den stora utmaningen är att utnyttja och bibehålla den breda kompetenshöjning som skett.

4. Kunskaper, utveckling och lärande

4.1

Förskolan ska, utifrån sin pedagogik, aktivt arbeta med läs-, skriv- och språkutveckling, bl.a. genom att varje barn får lyssna till berättelser minst 1,5 timmar per vecka
--

Barnens tal- och språkutveckling är ett prioriterat område på förskolorna i Trelleborgs kommun. I årets redovisningar menar man att personalen är mer medvetna och arbetar mer aktivt med att utveckla språklig medvetenhet. Det finns således en medveten satsning kring barns språkutveckling som genomsyrar vardagen.

De allra flesta barnen får lyssna till berättelser minst 1,5 timmar per vecka.

Det finns fortfarande hinder för att målet inte uppfylls till fullo, som t.ex. vistelsetider och 15-timmarsregeln, med andra ord i första hand ett logistikproblem. Hos pedagogerna finns en vilja och kompetens att ändå försöka uppnå målet.

Några förskolor har löst det på följande sätt;

- personal har valt att ändra deras tider för berättande/läsning
- barn som vistas på förskolan 15-timmar per vecka har sin vistelsetid mellan 9-12

Exempel på arbetsmetoder i arbetet med språk-, läs- och skrivutveckling;

- noggrann planering, struktur och indelning av barnen i ålder och mognad t.ex. läsgrupper
- böcker finns alltid tillgängliga
- språkstimulerande material
- fortbildning inom språk-, läs- och skrivutveckling
- regelbundna biblioteksbesök
- med hjälp av modersmåslärarna får barnen lyssna till sagor på sitt modersmål
- arbetar med tecken som stöd för barn som har kommunikationssvårigheter
- tilltalande miljö som t.ex. synligt alfabet, namnskyltar och ordbilder

Resultat/Analys

Det sker ett systematiskt arbete med en mångfald av arbetsmetoder för att stärka barnens språkliga medvetenhet. Kontinuerlig uppföljning av barnets språkliga utveckling sker. Barnen får lyssna till berättelser minst 1,5 h per vecka även om det ibland har varit praktiska svårigheter schemamässigt för vissa grupper av deltidbarn.

Bedömningen är att måluppfyllelsen är god. Men trots att området prioriteras upplever personal ändå att många barn har en försenad språkutveckling. Fokus bör därför även framöver vara på språkutveckling. Kraven på respektive förskola att redovisa på vilket sätt man arbetar med dessa frågor bör därför öka.

Åtgärder för ökad måluppfyllelse

Möjliga utvecklingsområden skulle kunna vara att utveckla några förskoleavdelningar till specifika språkavdelningar där det finns ett lägre barnantal och specifik kompetens hos förskolepersonalen. En strukturerad samverkan med logopedmottagningen har påbörjats och bör utvecklas ytterligare. Förskolorna anger att de barn som behöver särskilt stöd i sin språkutveckling är hög och det är angeläget att förskolorna har specialistkompetens att tillgå när det gäller barns tal- och språkutveckling.

Andra åtgärder som angetts;

- uppmärksamma och sprida goda exempel
- prioritera barnens vistelsetid till den tid personalen har möjlighet att berätta/läsa för barnen
- tydliggöra processledarnas uppdrag gällande måluppfyllelse
- öka basförrådet på böcker
- skapa förutsättningar och tid till diskussion inom språkutveckling, hur man ”lyfter” de barn som tidigt intresserar sig för läs och skriv och hur vi arbetar med de allra yngsta barnen
- utveckla samarbetet med specialpedagog och logoped
- starta en språkgrupp för de barn som behöver extra stöd
- se över arbetsplan för språk-, läs- och skrivutveckling
- ta del av materialet God Läsutveckling
- dela in barnen i åldersgrupper och större samarbete mellan avdelningarna
- påtala för föräldrarna vikten av sagoläsning för barnens språkutveckling
- skapa språk- och sagorum
- sagoteman
- kompetensutveckling i barns tidiga språk-, läs- och skrivinläring

4.2

95 % av alla elever ska kunna läsa vid utgången av skolår 2, alla elever ska kunna läsa vid utgången av skolår 3

Kommunens definition på att kunna läsa har bestämts till;

Att kunna läsa skolår 2 = Läsutvecklingsschema (LUS) punkt 13 och däröver.

Att kunna läsa skolår 3 = Läsutvecklingsschema (LUS) punkt 15 och däröver.

I kommunen finns 435 elever i skolår 2, 353 av dessa har nått målet = 81 %

I skolår 3 finns 486 elever, 395 av dessa har nått målet = 81 %

I jämförelse med 2006 års resultat har det skett en ökning med 1 % för skolår 2 och 5 % för skolår 3.

Resultat/Analys

Bedömningen från skolorna är att majoriteten av de barn som ej nått LUS 13 resp 15 är på god väg och att de kommer att nå resultatet under ht 2007.

Några skolor noterar också att det har skett en förbättring i resultatet från föregående år och här menar man att personalen har fått en större medvetenhet om vikten av att träna läsning och förståelsen av det lästa.

De barn som ej kommer att nå resultatet under höstterminen säger analyserna kan bero på t.ex.

- barnen behöver ett ökat lässtöd som kunde ske både i skola och hem
- några elever har diagnoser, som t.ex. dyslexi
- flera språk används hemma

Andelen elever i grundskolan som kan läsa i skolår två och tre uppgår till 81%. Resultaten från föregående år har blivit bättre men vi är inte nöjda med måluppfyllelsen i detta viktiga avseende. Skolorna arbetar med flera olika metoder för att öka måluppfyllelsen hos eleverna. Dessa är bl. annat intensivträning i mindre läsgrupperingar där grupperna kan vara indelade efter barnens LUS-nivå, läsprojekt som t. ex.; Läselin, En kvart om dagen, Skynda långsamt och hela skolan läser samt läsprojekt hos speciallärare. Under hösten 2006 tillsattes fyra veteranlärare och en samordnare. Syftet är bl.a. att tillvarata den läsinlärnings- och språkutvecklingskompetens som erfarna småskollärare/lågstadielärare besitter. Målet är att främja språk-, läs- och skrivutveckling i kommunen med fokus på de tidiga åren. Under året har veteranlärarna fortsatt sitt arbete med bland annat studiecirkel i God Läsutveckling för pedagoger i förskoleklass t.o.m. skolår 6.

Åtgärder som olika skolor har vidtagit, samt förslag på åtgärder för ökad måluppfyllelse.

- de barn som ej når målet har åtgärdsprogram
- läsgrupper bl.a. hos specialläraren
- utredningar för att komma fram till individuella behov
- stöd- och konsultteam inkopplade
- många skolor har arbetat intensivt och medvetet med olika former för läsning under året
- studiecirkel i "God Läsutveckling"
- olika former för läsprojekt
- höga förväntningar på eleverna
- utveckla samarbetet med hemmet
- individualisering efter elevens behov
- prioritera läsning som ämne i skolan, som t.ex. schemalagd läsning/samtal
- satsning i förskoleklass med bl.a. att arbeta extra med språket
- fler avstämningar under året för att kunna sätta in intensiv träning
- pedagogisk kompetensutveckling inom området
- i förskolan uppmuntras barnens läsutveckling i tidig ålder
- ökat samarbete med förskolans 5-års verksamhet
- bättre samarbete med Sv2-lärare
- koncentrera arbetet tidigt, i mindre grupper, för de elever som riskerar att inte nå målet

Målen för särskolan, som finns i den egna kvalitetsredovisningen, lyder:

95% av alla elever vid utgången av skolår 3 kan läsa en enkel text som består huvudsakligen av ljudenligt stavade ord. Texten kan även innehålla ändelser, konsonantförbindelser och kort ljudvokal.

Alla elever i skolår 5 kan läsa sådan text som LL-böcker och faktaböcker för de tidigare skolåren med så mycket förståelse att de kan använda sig av texten.

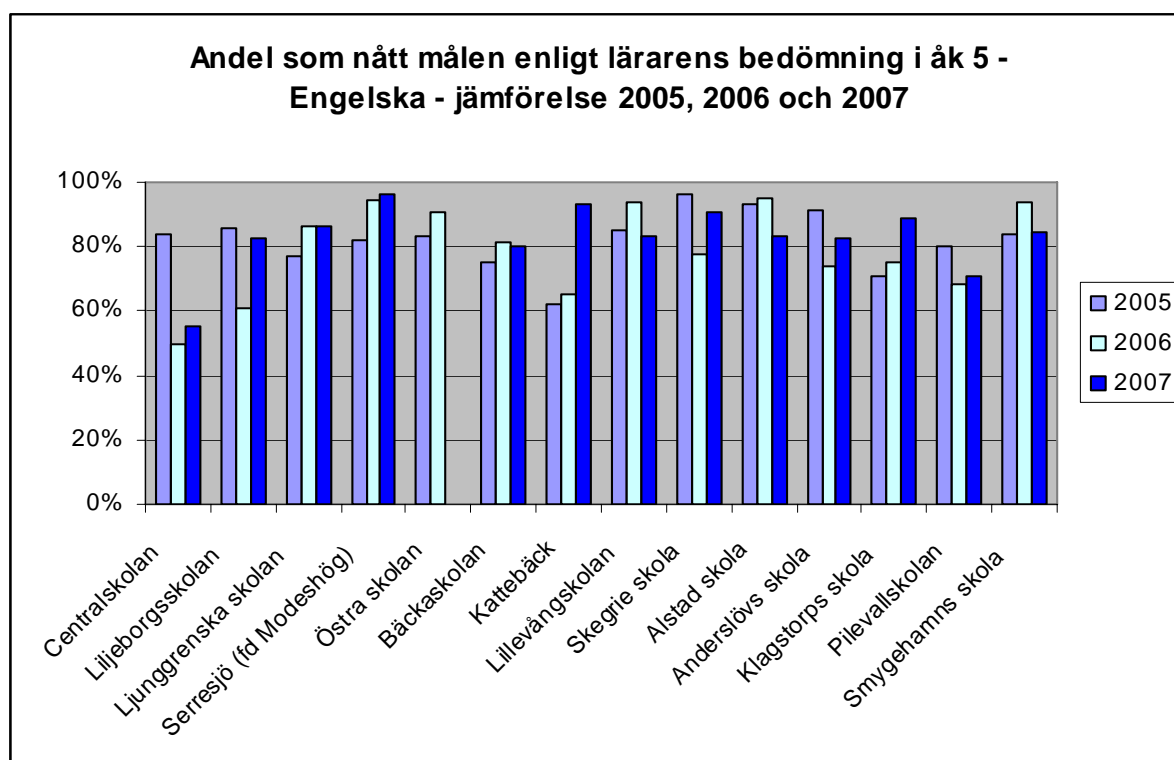
100 % klarar målet skolår 3.

88 % klarar målet skolår 5.

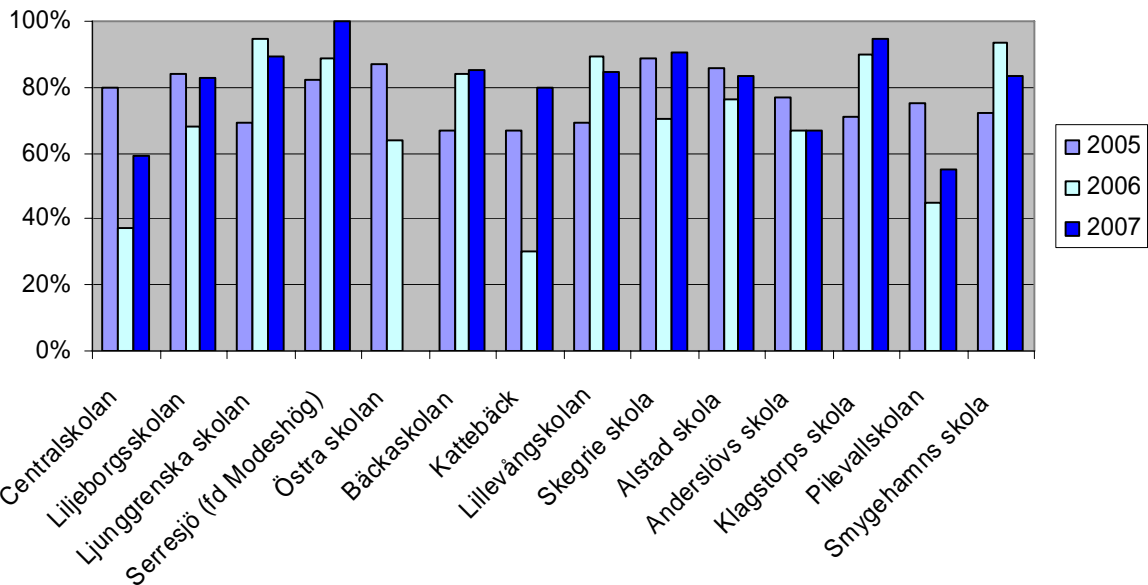
4.3 Andel elever som nått målen i skolår 5 Lärarens bedömning om måluppfyllelse i ämnet

Läsåret 2006/2007

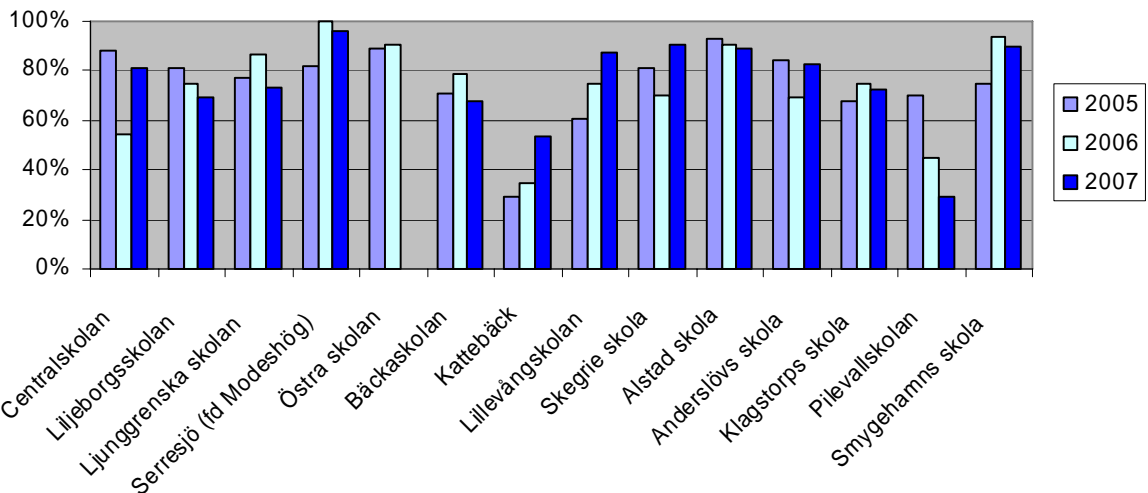
Ämne	Antal flickor	Antal pojkar	Nått målen enligt lärarens bedömning				
			Andel flickor %	Andel pojkar %	Genom Snitt 07	Genomsnitt 06	Genomsnitt 05
Matematik	236	224	75	78	77	72%	72%
Engelska	236	224	85	80	82	78%	80%
Svenska	220	198	90	79	84	71%	74%
Svenska som andra språk	16	26	57,6	43,7	52,3		



Andel som nått målen enligt lärarens bedömning i åk 5 - Svenska - jämförelse 2005, 2006 och 2007



Andel som nått målen enligt lärarens bedömning i åk 5 - Matematik - jämförelse 2005, 2006 och 2007



Kommentar: Andelen elever som nått målen skolår 5 har generellt ökat. Kattebäcksskolans resultat är betydligt bättre än föregående år. Det finns stora skillnader i resultatet mellan ämnena och åren på de olika skolorna som är intressant att diskutera på den enskilda skolan. Nämnas bör dock att det inte är samma elever som jämförs och att elevgruppernas storlek varierar mycket. Några slutsatser på endast detta underlag kan därför inte dras. Den totala andelen elever som nått målen skolår 5 är bättre än förra året.

4.4 Meritvärde skolår 9

Meritvärde i år 9 genomsnittligt, samtliga elever			
	2007	2006	2005
Fågelbäcksskolan	199,8	202	198
Köpinge	206,7	195	193
Liljeborgsskolan	206,2	197	212
Vannhögskolan	195,7	203	201
Väståkra	191,4	204	197
Trelleborg	201,5	199,4	200
Meritvärde resursskolor	138	125	
Riket (samtliga huvudmän)	207,3	207	206

	2007	2006
Meritvärde flickor	212	205
Meritvärde pojkar	192	194

Kommentar: Kommunens medelvärde för meritpoäng visar en uppåtgående trend. Resursskolornas meritvärdesuppgång är påtaglig men statistiskt osäker eftersom det rör sig om ett fåtal elever. Det framgår också tydligt att resultaten kan skilja sig ganska mycket år från år på respektive skolenhet. Att jämföra från ett år till ett annat är inte det primära. Det viktigaste är trenden över tid på respektive skolenhet.

4.5 Andel elever som nått målen i alla ämnen

Elever, andel (%) som uppnått målen i alla ämnen			
	2007	2006	2005
Fågelbäcksskolan	69,4	91	75
Köpinge	76,9	70	67
Liljeborgsskolan	76,6	70	76
Vannhögskolan	73,8	81	81
Väståkra	75,0	71	79
Trelleborg	75,2	75	74
Samtliga huvudmän	76,1	76	76

Kommentar: Kommunen följer riksresultatet vad gäller andelen elever som nått målen i alla ämnen. Resultatet är intressant eftersom det i tabellen nedan framgår att kommunen är bättre än riket beträffande behörighet till gymnasiet, dvs godkända betyg i de behörighetsgivande ämnena matematik, svenska och engelska. Det kan finnas en risk att alla resurser läggs på dessa ämnen och att det blir betydligt sämre utfall i ovanstående statistik. Så är dock inte fallet i kommunen, vilket är bra.

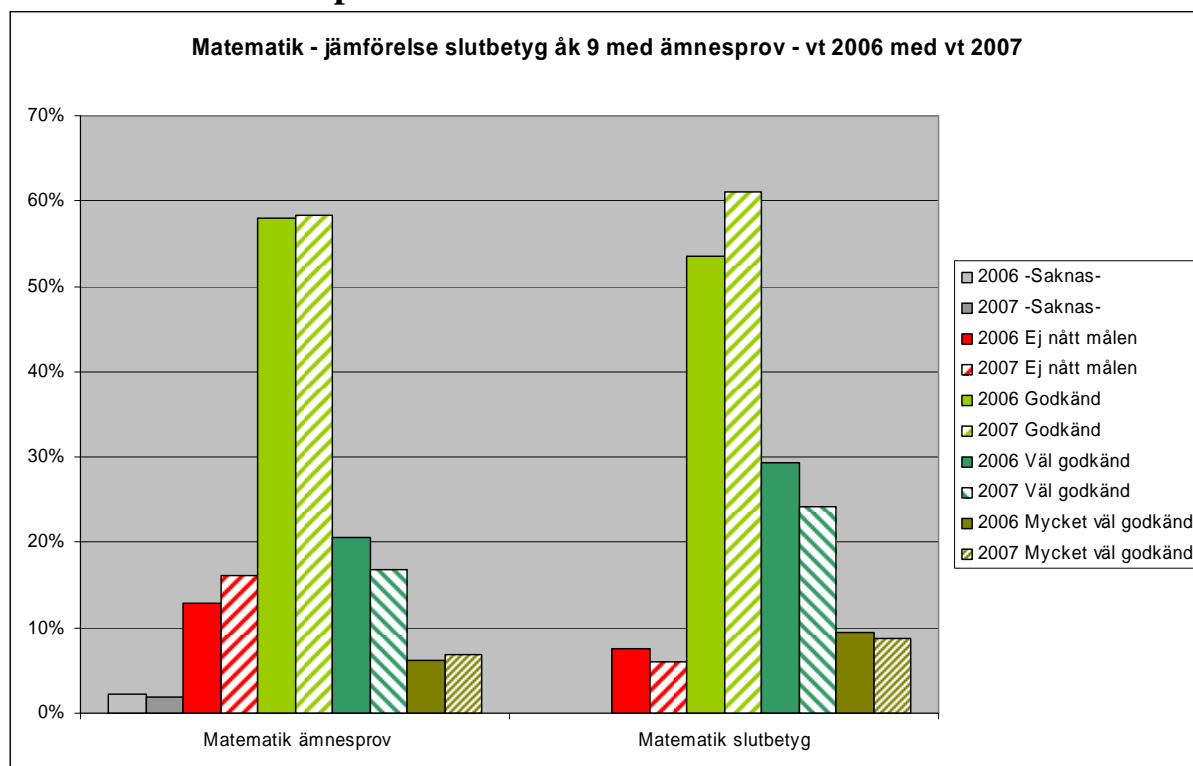
4.6 Andel elever som är behöriga till nationellt program på gymnasieskolan

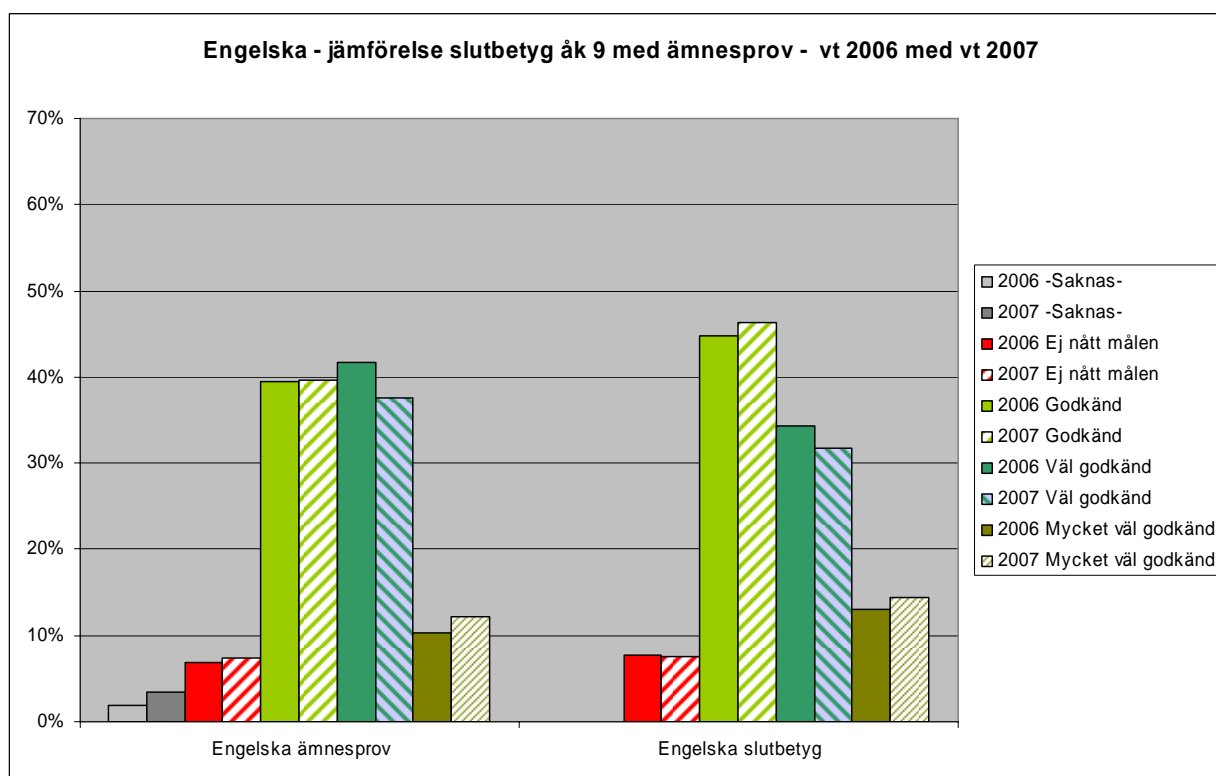
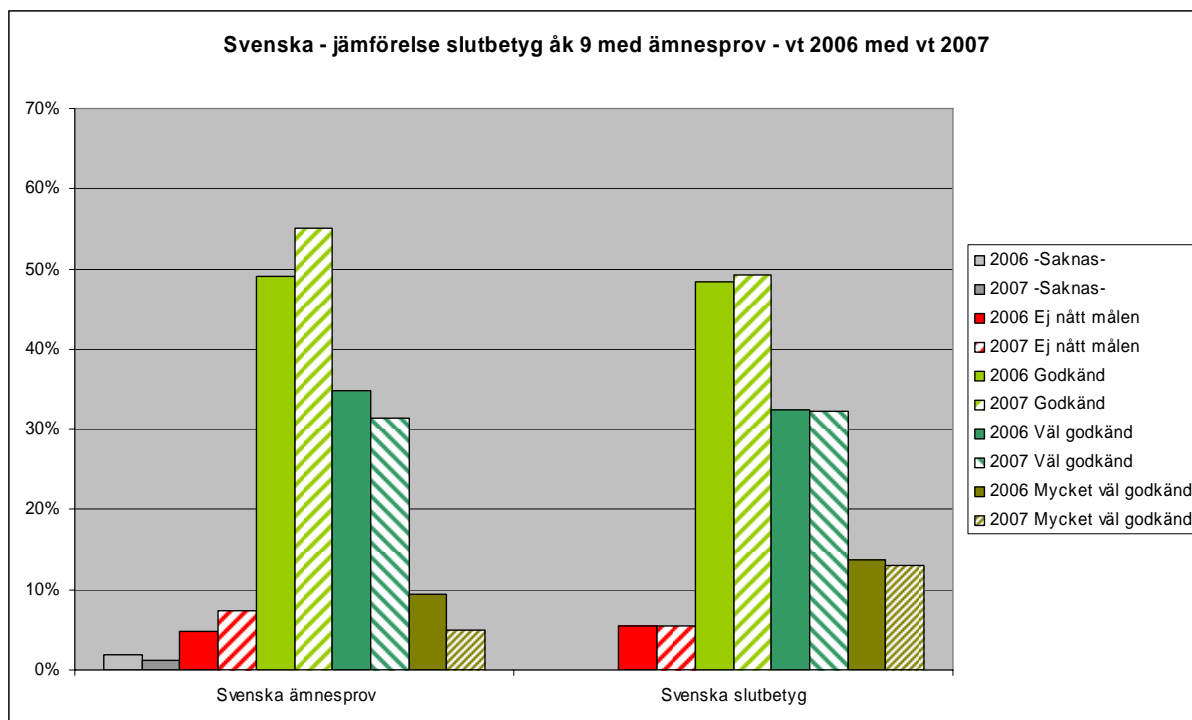
Elever, andel (%) som är behöriga till gymnasieskolan.			
	2007	2006	2005
Fågelbäck	85,5	93	86
Köpinge	93,7	85	84
Liljeborg	94,6	86	87
Vannhögsskolan	85,4	91	93
Väståkra	83,7	90	92
Trelleborg	90,1	91 (88)	90 (88)
Riket (samtliga huvudmän)	89,1	89	89

Kommentar: Kommunen fortsätter trenden med att ligga över rikssnittet beträffande behörighet till gymnasiet vilket i sig är glädjande. Emellertid är det fortfarande långt till 100 % -ig måluppfyllelse. Nästan var tionde elever är inte behörig vilket är bekymmersamt.

Elever som ej uppnått målen för grundläggande behörighet till gymnasieskolans nationella program (Totalt antal elever 584, flickor 292, pojkar 292) vt 2007		
	Antal	Andel
Elever som ej uppnått målen	58	9,9
Varav flickor	27	10,6
Varav pojkar	31	9,2
Varav elever med utländsk bakgrund	3	3,9

4.7 Nationella ämnesprov skolår 9





Andel elever (%) som klarat ämnesproven i	2007	2006
Svenska	92	93
Engelska	90	91
Matematik	82	82

Kommentar: Korrelationen mellan ämnesprov och slutbetyg är relativt god. Generellt kan sägas att något fler får godkända betyg jämfört med godkända ämnesprovsresultat. Detta är en naturlig trend både i Trelleborg och i riket. Skolan ska kontinuerligt sätta in åtgärder för att eleverna ska klara målen. Om detta görs ska det också få effekt på slutbetygen.

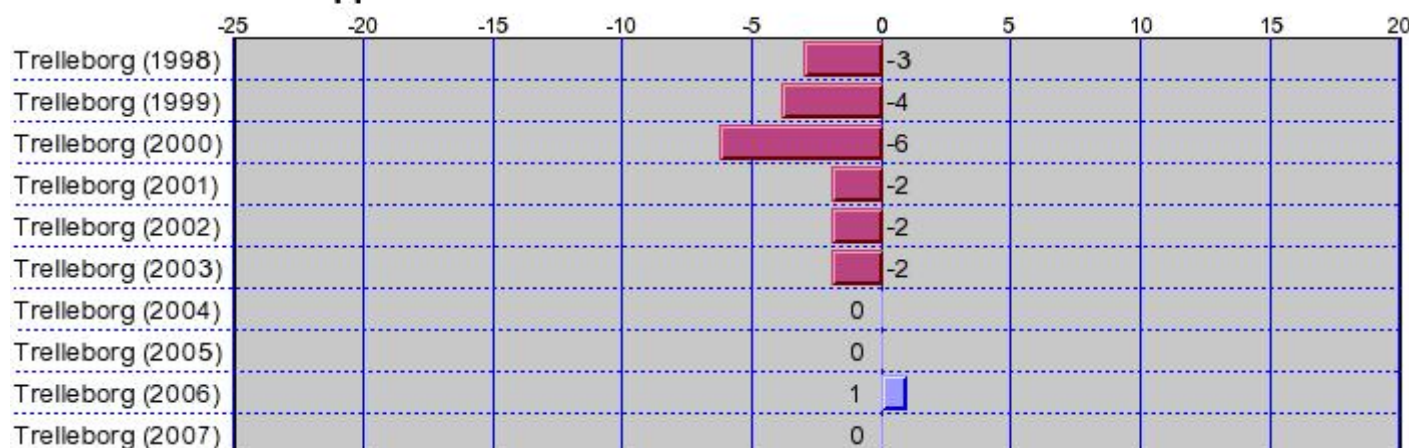
Totalt sett får färre elever betyget godkänt än i ämnesproven vid en faktisk jämförelse. Å andra sidan får något fler elever betyget väl godkänt eller mycket väl godkänt. Detta visar att ett antal elever höjer sitt betyg under skolår 9 vilket också följer rikstrenden. Med väl fungerande individuella utvecklingsplaner, åtgärdsprogram och målarbete är detta också något som ska förväntas. Korrelationen och strukturen bibehålls dock ur ett jämförelseperspektiv. Siffrorna indikerar därmed också att betygssättningen är rimlig, åtminstone utifrån en övergripande kommunanalys.

Eleverna är generellt sett duktigare i engelska och svenska än i matematik.

Förväntat resultat av elevers måluppfyllelse med hänsyn tagen till bland annat utbildningsbakgrund, kön, social situation , den s.k. SALSA-STATISTIKEN:

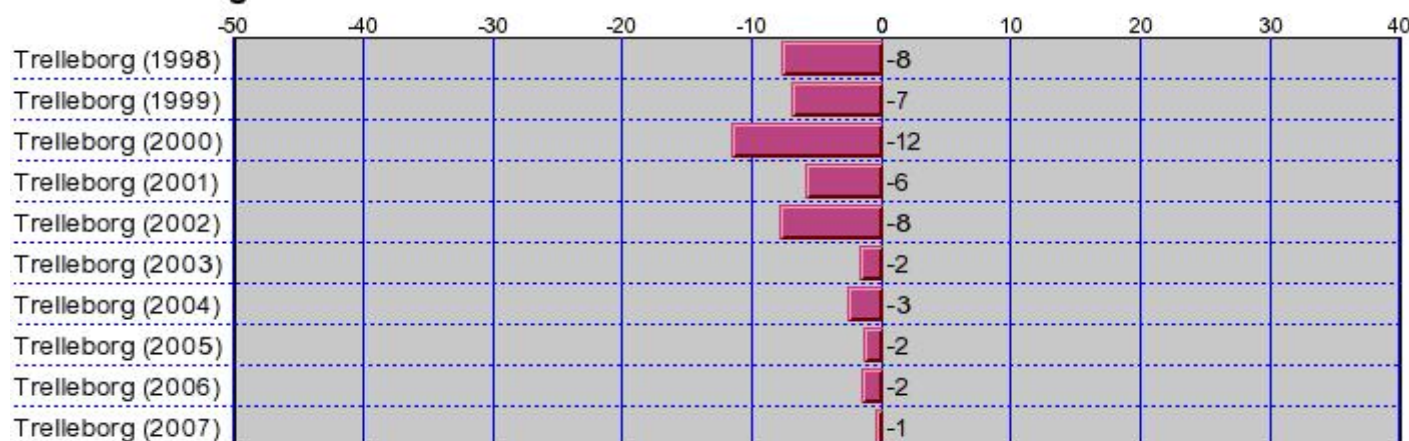
RESIDUAL:

Andel elever som uppnått målen.



RESIDUAL:

Genomsnittligt meritvärde för valda år.



Kommentar: Skolverkets databas ”SALSA” är omdiskuterad eftersom sanningshalten i den beräknas till cirka 40 %. Den ger ändå en fingervisning hur väl kommunens elever lyckas nå upp till betygsresultat i förhållande till vilka sociala förutsättningar som råder. Statistiken ger en tydlig bild av att resultaten gått från ett ”negativt utfall” till ett ”förväntat utfall”. Målsättningen framöver blir självfallet att resultatet ska visa ett positivt utfall, dvs. fler elever än förväntat når godkända betyg.

Enligt uppdrag

Barbro Ekerlund
Mats Lundqvist
Lorna Skyttér